

CAPOSA

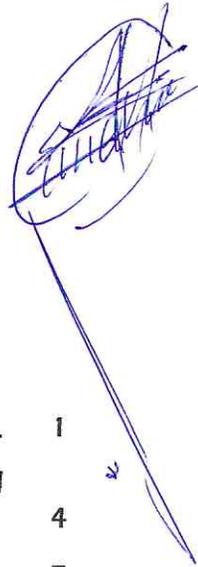
COMISIÓN DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO
Y SANEAMIENTO

MUNICIPIO DE HUICHAPAN

Manual de Tramites y Servicios

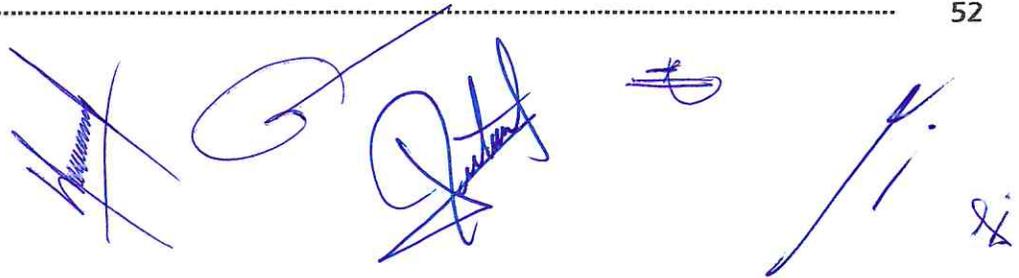
de la Comisión de Agua Potable Alcantarillado
y Saneamiento del Municipio de Huichapan Hidalgo

Código: MTyS-2021
Version: 1
Unidad Administrativa :2931



ÍNDICE

Contratación del servicio de agua potable y alcantarillado para uso doméstico	1
Contratación del servicio de agua potable y alcantarillado para uso comercial, industrial y de servicio público.....	4
Cambio de titular del contrato	7
Baja temporal del servicio (Máximo por un Año).....	10
Baja definitiva del servicio	13
Expedición de Constancias de condición de Servicios	16
Instalación de Medidor	19
Venta de medidores de 1/2"	22
Impresión de estado de cuenta	25
Venta de agua potable en pipa 8-10 M3	28
Desazolve de alcantarillado doméstico con bomba mecánica	31
Desazolve de Alcantarillado no doméstico con bomba mecánica	34
Desazolve de Alcantarillado Doméstico con Hidroneumático	37
Desazolve de Alcantarillado No Doméstico con Hidroneumático	40
Aforos de medidores por altos o bajos consumos	43
Derechos de Conexión de Agua Potable para fraccionadoras, urbanizadoras y desarrolladoras de viviendas, industrias y comercios en litros por segundo requeridos	46
Derechos de conexión de alcantarillado para fraccionadoras, urbanizadoras y desarrolladoras de viviendas, industrias y comercios en litros por segundo requeridos	49
Estudio de Factibilidad de Agua Potable y alcantarillado sanitario para fraccionadoras, urbanizadoras y desarrolladoras de viviendas, industrias y comercios en litros por segundo requeridos	52



Contratación del servicio de agua potable y alcantarillado para uso doméstico



No. MANUAL	CAMPO	DESCRIPCIÓN			
1	CLAVE				
2	NOMBRE DEL TRÁMITE O SERVICIO	Contratación del servicio de agua potable y alcantarillado para uso doméstico.			
3	DESCRIPCIÓN Y OBJETO	Establecer los lineamientos para contratar los servicios que administra el Organismo Operador de Agua Potable y Alcantarillado (CAPOSA), con usuarios en tarifa doméstica, con la finalidad de reducir los tiempos de atención, mejorar la calidad y calidez en el trato, haciendo un servicio cercano a los usuarios.			
4	TIPO	TRÁMITE	x	SERVICIO	
5	A QUIÉN ESTA DIRIGIDO	Propietario o poseedor del predio			
6	COMPROBANTE A OBTENER	Contrato de servicios de agua potable y alcantarillado sanitario para toma doméstica.			
7	TIEMPO DE RESPUESTA	Una vez pagado y firmado su contrato, la instalación de los servicios deberá llevarse a cabo dentro de los 10 días hábiles siguientes a la fecha de pago.			
8	VIGENCIA DEL COMPROBANTE	Indefinida			
9	EN CASO DE SILENCIO PROCEDE	AFIRMATIVA FICTA	X	NEGATIVA FICTA	
10	¿EL TRÁMITE O SERVICIO ATIENDE A PERSONAS CON DISCAPACIDAD?	SI	X	NO	
	ESTE TRÁMITE O SERVICIO ATIENDE CON PERSPECTIVA DE GÉNERO?	SI	X	NO	
11	INFORMACIÓN PARA AGENDA DIGITAL	INFORMATIVO	X	INICIO	EN LINEA
12	LUGAR DE PAGO	Cajas del Organismo Operador de Agua Potable (CAPOSA)			
	COSTO	Contrato de agua potable \$3,314.43 (tres mil trescientos catorce pesos 43/100 M.N.); contrato de alcantarillado \$1,032.39 (mil treinta y dos pesos 39/100 M.N.)			
13	ÁREA DE ATENCIÓN	Coordinación de Contratos y Servicios del Área Comercial			
	CALLE Y NÚMERO, COL., C.P., LOCALIDAD	Calle Nicolás Bravo S/N, Barrio El Calvario, 42400 Huichapan, Hgo.			
	HORARIO	De lunes a viernes de 08:30 a 16:00 horas y sábados de 09:00 a 12:30 horas			
	TELÉFONO	7617822002, 7617822590			
	CORREO ELECTRÓNICO	areacomercial@caposa.gob.mx			
	COORDENADAS	LATITUD	20.37561		
		LONGITUD	-99.64322		

4



1



No. MANUAL	CAMPO	DESCRIPCIÓN				
14	REQUISITOS	1.- Llenar el formato de solicitud que le proporciona el organismo, especificando el tipo de toma. 2.- Una copia simple de las escrituras o Documentos que acredite la propiedad a nombre del solicitante. 3.- Una copia simple de recibo de predial al corriente. 4.- Identificación Oficial vigente (INE, Pasaporte, Licencia de conducir, etc.) 5.- Croquis de localización del predio donde se requiere que se instale la toma, con referencias para su pronta localización. 6.- Si se requiere romper pavimento, adoquín o empedrado, se solicitará autorización en Obras Públicas. (aplica solo para la Cabecera Municipal.) 7.- Copia simple de Licencia de Construcción. 8.- Dos fotografías del predio. 9.- Deberá construir un murete a pie de calle, para la instalación del medidor, con el fin de que el personal del organismo pueda tomar lecturas de su medidor sin necesidad de introducirse a su domicilio, ya que de no hacerlo así, no se instalará su servicio hasta en tanto de cumplimiento a este requisito.				
15	FORMATO (S)	<table border="1"> <tr> <td>ADJUNTA</td> <td>SI</td> <td>x</td> <td>NO</td> </tr> </table>	ADJUNTA	SI	x	NO
ADJUNTA	SI	x	NO			
16	LIGAS	http://www.caposa.gob.mx/docs/TRANS1TRI2021/CAR/SOLI https://ruts.hidalgo.gob.mx/ 3.- 4.-				
17	FUNDAMENTO LEGAL	LIGA				
	1.- Ley Estatal de Agua Alcantarillado para el Estado de Hidalgo en su capítulo VII, sección primera, artículos 105, 110, 111, 112, 113 y 114.	http://www.congreso-hidalgo.gob.mx/biblioteca_legislativa/Leyes/98Ley%20Estat%20de%20Agua%20y%20Alcantarillado%20para%20el%20Estado%20de%20Hidalgo.pdf				
	2.- Reglamento de la Ley Estatal de Agua y Alcantarillado para el Estado de Hidalgo. Título quinto. De los servicios públicos relacionados con el agua. Artículos 29 al 39.	http://www.caposa.gob.mx/docs/TRANS4TRI2018/Juridico%20transparencia/REGLAMENTO%20DE%20LAW%20LEY%20ESTATAL%20DE%20AGUA%20Y%20ALCANTARILLADO%20PARA%20EL%20ESTADO%20DE%20HIDALGO.%20.pdf				
	3.- Decreto Número 591 que aprueba las cuotas y tarifas del Organismo Descentralizado de la Administración Pública Municipal denominado "Comisión de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento del Municipio de Huichapan, Hidalgo", para el ejercicio fiscal del año 2021; Publicado en el Periódico Oficial del Estado el 31 de diciembre del 2020.	http://www.caposa.gob.mx/docs/COUATAS%20Y%20TARIFAS%202021.pdf				
18	OBSERVACIONES					
19	RESPONSABLE DEL TRAMITE	C. Cardiel Arturo Trejo Mejía				
	CARGO	Coordinador de Contratos y Servicios				

2
Cardiel

No. MANUAL	CAMPO	DESCRIPCIÓN	
20	CATEGORÍA	Obras	
	SUBCATEGORÍA	Agua Potable	
	CLASIFICACIÓN TEMÁTICO	Económica	
	PALABRAS Y FRASES CLAVE	Pago, contrato, toma	Contratación de toma, Conexión de toma de agua potable y alcantarillado.
21	INFORMACIÓN DE LEY DE MEJORA REGULATORIA	NATURALEZA DEL TRÁMITE O SERVICIO:	INSPECCIÓN/ VERIFICACIÓN/VISITA
		Ciudadano	Verificación
22	ETAPAS DEL TRÁMITE O SERVICIO	ETAPA:	ÁREA DE ATENCIÓN:
		Requisitar Contrato de tomas de agua potable y alcantarillado para tarifas de uso domestico	Coordinación de Contratos y Servicios
		TIEMPO DE RESOLUCIÓN:	PRODUCTO FINAL:
		10 días	Contrato de servicios de agua potable y alcantarillado para toma doméstica.
	INFORMACIÓN PARA TRANSPARENCIA	TIPO	
		Para solicitar	Presencial X
		Para entregar	X Iniciar en Línea
		Para conservar información	Hacer en línea
23	SECTOR ECONÓMICO: Actividades Legislativas, Gubernamentales, de impartición de Justicia y de Organismos Internacionales y Extraterritoriales.	NÚMERO DE SOLICITUDES AL MES:	TOTAL DE SERVIDORES PÚBLICOS ENCARGADOS DEL PROCESO:
		21	4
<p>NOTA: En caso de no respetar las indicaciones referidas en la parte superior NO se les recibirá la información.</p>			

3

Contratación del servicio de agua potable y alcantarillado para uso comercial, industrial y de servicio público.

No. MANUAL	CAMPO	DESCRIPCIÓN
1	CLAVE	
2	NOMBRE DEL TRÁMITE O SERVICIO	Contratación del servicio de agua potable y alcantarillado para uso comercial, industrial y de servicio público.
3	DESCRIPCIÓN Y OBJETO	Establecer los lineamientos para contratar los servicios que administra el Organismo Operador (CAPOSA), con usuarios en tarifas comercial, industrial y de servicio público, con la finalidad de reducir los tiempos de atención, mejorar la calidad y calidez en el trato, haciendo un servicio cercano a los usuarios.
4	TIPO	TRÁMITE <input checked="" type="checkbox"/> SERVICIO <input type="checkbox"/>
5	A QUIÉN ESTA DIRIGIDO	Propietario o poseedor del predio (negocio e industria)
6	COMPROBANTE A OBTENER	Contrato de servicios de agua potable y alcantarillado sanitario para toma NO doméstica. (Tarifas: Comercial, Industrial y Pública.
7	TIEMPO DE RESPUESTA	Una vez pagado y firmado su contrato la instalación de los servicios deberá llevarse a cabo dentro de los 10 días hábiles siguientes a la fecha de pago.
8	VIGENCIA DEL COMPROBANTE	Indefinida
9	EN CASO DE SILENCIO PROCEDE	AFIRMATIVA FICTA <input checked="" type="checkbox"/> NEGATIVA FICTA <input type="checkbox"/>
10	¿EL TRÁMITE O SERVICIO ATIENDE A PERSONAS CON DISCAPACIDAD?	SI <input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
	ESTE TRÁMITE O SERVICIO ATIENDE CON PERSPECTIVA DE GÉNERO?	SI <input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
11	INFORMACIÓN PARA AGENDA DIGITAL	INFORMATIVO <input checked="" type="checkbox"/> INICIO <input type="checkbox"/> EN LINEA <input type="checkbox"/>
12	LUGAR DE PAGO	Cajas del Organismo Operador de Agua Potable (CAPOSA)
	COSTO	Variable
13	ÁREA DE ATENCIÓN	Coordinación de Contratos y Servicios del Área Comercial
	CALLE Y NÚMERO, COL., C.P., LOCALIDAD	Calle Nicolas Bravo S/N, Barrio El Calvario, 42400 Huichapan, Hgo.
	HORARIO	De lunes a viernes de 08:30 am a 16:00 pm y sábados de 09:00 am a 12:30 pm.
	TELÉFONO	7617822002 y 7617822590
	CORREO ELECTRÓNICO	areacomercial@caposa.gob.mx
	COORDENADAS	LATITUD 20.37561 LONGITUD -99.64322
		1.-Llenar el formato de solicitud que le proporciona el organismo, especificando el tipo de toma.

[Handwritten signature and scribbles]

[Handwritten signature]

[Handwritten signatures and scribbles]

No. MANUAL	CAMPO	DESCRIPCIÓN
14	REQUISITOS	2. Una copia simple de las escrituras o Documentos que acredite la propiedad a nombre del solicitante.
		3.-Una copia simple de recibo de predial al corriente.
		4.- Identificación Oficial vigente (INE, Pasaporte, licencia de conducir, etc.)
		5.- Croquis de localización del predio donde se requiere que se instale a toma, con referencias para su pronta localización.
		6.- Si se requiere romper pavimento, adoquín o empedrado, se solicitará autorización en Obras Públicas. (aplica solo para la Cabecera Municipal.)
		7.- Copia simple de licencia de construcción.
		8.- Dos fotografías del predio.
		9.-Deberá construir un murete a pie de calle, para la instalación del medidor, con el fin de que el personal del organismo pueda tomar lecturas de su medidor sin necesidad de introducirse a su domicilio, ya que de no hacerlo así, no se instalara su servicio hasta en tanto de cumplimiento a este requisito.
		En caso de persona moral:
		10.- Escritura certificada, acta constitutiva y poder notarial. (original y copia)
		11.- Nombramiento. (original y copia)
		12.- Identificación oficial del representante legal. (original y copia)
		13.- En caso de rentar el inmueble, Contrato de Arrendamiento acompañado de la copia de escritura completa y con autorización para contratar los servicios por el arrendador (anexar identificación del propietario. (original y copia) y/o en su caso autorizar que la toma salga a nombre del arrendatario (anexar identificación del propietario. (original y copia)
15	FORMATO (S)	ADJUNTA <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> X <input type="checkbox"/> NO
16	LIGAS	http://www.caposa.gob.mx/docs/TRANS1TRI2021/CAR/SOLI
		2.-
		3.-
		4.-
17	FUNDAMENTO LEGAL	LIGA
	1.-Ley Estatal de Agua Alcantarillado para el Estado de Hidalgo en su capítulo VII, sección primera, artículos 105, 110, 111, 112, 113 y 114.	http://www.congreso-hidalgo.gob.mx/biblioteca_legislativa/Leyes/98Ley%20Estat%20de%20Agua%20y%20Alcantarillado%20para%20el%20Estado%20de%20Hidalgo.pdf
	2.- Reglamento de la Ley Estatal de Agua y Alcantarillado para el Estado de Hidalgo. Título quinto. De los servicios públicos relacionados con el agua. Artículos 29 al 39.	http://www.caposa.gob.mx/docs/TRANS4TRI2018/Juridico%20transparencia/REGLAMENTO%20DE%20LA%20LEY%20ESTATAL%20DE%20AGUA%20Y%20ALCANTARILLADO%20PARA%20EL%20ESTADO%20DE%20HIDALGO.%20.pdf

[Handwritten signature]

5
[Handwritten signature]

[Handwritten signatures and marks]

No. MANUAL	CAMPO	DESCRIPCIÓN	
	3.- Decreto Número 591 que aprueba las cuotas y tarifas del Organismo Descentralizado de la Administración Pública Municipal denominado "Comisión de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento del Municipio de Huichapan, Hidalgo", para el ejercicio fiscal del año 2021; Publicado en el Periódico Oficial del Estado el 31 de diciembre del 2020.	http://www.caposa.gob.mx/docs/COUTAS%20Y%20TARIFAS%202021.pdf	
18	OBSERVACIONES		
19	RESPONSABLE DEL TRAMITE	C. Cardiel Arturo Trejo Mejía	
	CARGO	Coordinador de Contratos y Servicios	
20	CATEGORÍA	Obras	
	SUBCATEGORÍA	Agua Potable	
	CLASIFICACIÓN TEMÁTICO	Económica	
	PALABRAS Y FRASES CLAVE	Pago, contrato, toma	Contratación de toma, Conexión de toma de agua potable.
21	INFORMACIÓN DE LEY DE MEJORA REGULATORIA	NATURALEZA DEL TRÁMITE O SERVICIO:	INSPECCIÓN/ VERIFICACIÓN/VISITA
		Empresarial	Verificación
22	ETAPAS DEL TRÁMITE O SERVICIO	ETAPA:	ÁREA DE ATENCIÓN:
		Requisitar Contrato de tomas de agua potable y alcantarillado para tarifas de uso domestico	Coordinación de contratos y servicios
		TIEMPO DE RESOLUCIÓN:	PRODUCTO FINAL:
		10 días	Contratación de toma, Conexión de toma de agua potable.
	INFORMACIÓN PARA TRANSPARENCIA	TIPO	MODALIDAD DEL TRÁMITE
		Para solicitar	Presencial x
		Para entregar x	Iniciar en Línea
		Para conservar información	Hacer en línea
23	SECTOR ECONÓMICO: Actividades Legislativas, Gubernamentales, de impartición de Justicia y de Organismos Internacionales y Extraterritoriales.	NÚMERO DE SOLICITUDES AL MES:	TOTAL DE SERVIDORES PÚBLICOS ENCARGADOS DEL PROCESO:
		2	4

NOTA: En caso de no respetar las indicaciones referidas en la parte superior **NO** se les recibirá la información.

[Handwritten signatures and marks]

Cambio de titular del contrato

No. MANUAL	CAMPO	DESCRIPCIÓN
1	CLAVE	
2	NOMBRE DEL TRÁMITE O SERVICIO	Cambio de titular del contrato
3	DESCRIPCIÓN Y OBJETO	Trámite mediante el cual el nuevo propietario del inmueble realiza el cambio de nombre en el contrato a su favor.
4	TIPO	TRÁMITE <input checked="" type="checkbox"/> SERVICIO <input type="checkbox"/>
5	A QUIÉN ESTA DIRIGIDO	Propietario o poseedor
6	COMPROBANTE A OBTENER	Contrato de prestación de servicios de agua potable y alcantarillado
7	TIEMPO DE RESPUESTA	1 día
8	VIGENCIA DEL COMPROBANTE	Indefinida
9	EN CASO DE SILENCIO PROCEDE	AFIRMATIVA FICTA <input checked="" type="checkbox"/> NEGATIVA FICTA <input type="checkbox"/>
10	¿EL TRÁMITE O SERVICIO ATIENDE A PERSONAS CON DISCAPACIDAD?	SI <input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
	ESTE TRÁMITE O SERVICIO ATIENDE CON PERSPECTIVA DE GÉNERO?	SI <input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
11	INFORMACIÓN PARA AGENDA DIGITAL	INFORMATIVO <input checked="" type="checkbox"/> INICIO <input type="checkbox"/> EN LINEA <input type="checkbox"/>
12	LUGAR DE PAGO	Cajas del Organismo Operador de Agua Potable (CAPOSA)
	COSTO	\$147.98 (ciento cuarenta y siete pesos 98/100 M.N.)
13	ÁREA DE ATENCIÓN	Coordinación de Contratos y Servicios del Área Comercial
	CALLE Y NÚMERO, COL., C.P., LOCALIDAD	Calle Nicolas Bravo S/N, Barrio El Calvario, 42400 Huichapan, Hgo.
	HORARIO	De lunes a viernes de 08:30 am a 16:00 pm y sábados de 09:00 am a 12:30 pm.
	TELÉFONO	7617822002 y 7617822590
	CORREO ELECTRÓNICO	areacomercial@caposa.gob.mx
	COORDENADAS	LATITUD
LONGITUD		-99.64322
		1.- Una copia simple de las escrituras o Documentos que acredite la propiedad a nombre del solicitante. 2.- Una copia simple de recibo de predial al corriente.

[Handwritten signature and scribbles]

7
[Handwritten signature]

[Handwritten signatures and scribbles]

No. MANUAL	CAMPO	DESCRIPCIÓN	
14	REQUISITOS	3.- Identificación Oficial vigente (INE, Pasaporte, licencia de conducir, etc.)	
		4.- Copia simple del comprobante de pago de su servicio que demuestre estar al corriente en el pago de sus servicios.	
		5.- Solicitud por escrito	
15	FORMATO (S)	ADJUNTA <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> x <input type="checkbox"/> NO	
16	LIGAS	http://www.caposa.gob.mx/docs/TRANS1TRI2021/CAR/CAMBIO%20DE%20NOMBRE.docx	
		2.-	
		3.-	
		4.-	
17	FUNDAMENTO LEGAL	LIGA	
	1.-Ley Estatal de Agua Alcantarillado para el Estado de Hidalgo en su Art. 126	http://www.congreso-hidalgo.gob.mx/biblioteca_legislativa/Leyes/98Ley%20Estatal%20de%20Agua%20y%20Alcantarillado%20para%20el%20	
	2.- Reglamento de la Ley Estatal de Agua y Alcantarillado para el Estado de Hidalgo en su Art. 37	http://www.caposa.gob.mx/docs/TRANS4TRI2018/Juridico%20transparencia/REGLAMENTO%20DE%20LA%20LEY%20ESTATAL%20DE%20AGUA%20Y%20ALCANTARILLADO%20PARA%20EL%20ESTADO%20DE%20HIDALGO.%20.pdf	
3.- Decreto Número 591 que aprueba las cuotas y tarifas del Organismo Descentralizado de la Administración Pública Municipal denominado "Comisión de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento del Municipio de Huichapan, Hidalgo", para el ejercicio fiscal del año 2021; Publicado en el Periódico Oficial del Estado el 31 de diciembre del 2020.	http://www.caposa.gob.mx/docs/COUTAS%20Y%20TARIFAS%202021.pdf		
18	OBSERVACIONES	El trámite será concluido el mismo día de su solicitud.	
19	RESPONSABLE DEL TRAMITE	C. Cardiel Arturo Trejo Mejia	
	CRAGO	Coordinador de Contratos y Servicios	
20	CATEGORÍA	Obra	
	SUBCATEGORÍA	Agua potable y alcantarillado	
	CLASIFICACIÓN TEMÁTICO	Económica	
	PALABRAS Y FRASES CLAVE	Nuevo propietario, poseedor del predio Cambio de titular en el contrato	
21	INFORMACIÓN DE LEY DE MEJORA REGULATORIA	NATURALEZA DEL TRÁMITE O SERVICIO:	INSPECCIÓN/ VERIFICACIÓN/VISITA
		Ambos	No aplica
	ETAPA:	ÁREA DE ATENCIÓN:	

Handwritten notes and signatures on the right side of the page, including a large signature and the number 8.

No. MANUAL	CAMPO	DESCRIPCIÓN			
22	ETAPAS DEL TRÁMITE O SERVICIO	Generación de trámite de cambio de nombre		Coordinación de contratos y servicios	
		TIEMPO DE RESOLUCIÓN:		PRODUCTO FINAL:	
		2 horas		Nuevo contrato con los datos del actual propietario	
	INFORMACIÓN PARA TRANSPARENCIA	TIPO		MODALIDAD DEL TRÁMITE	
		Para solicitar	x	Presencial	x
		Para entregar		Iniciar en Línea	
		Para conservar información		Hacer en línea	
23	SECTOR ECONÓMICO: Actividades Legislativas, Gubernamentales, de impartición de Justicia y de Organismos Internacionales y Extraterritoriales.	NÚMERO DE SOLICITUDES AL MES:		TOTAL DE SERVIDORES PÚBLICOS ENCARGADOS DEL PROCESO:	
		6		3	
<p>NOTA: En caso de no respetar las indicaciones referidas en la parte superior NO se les recibirá la información.</p>					

Baja temporal del servicio (Máximo por un Año)

No. MANUAL	CAMPO	DESCRIPCIÓN
1	CLAVE	
2	NOMBRE DEL TRÁMITE O SERVICIO	Baja temporal del servicio (Máximo por un Año)
3	DESCRIPCIÓN Y OBJETO	Es la suspensión temporal del servicio así como la emisión de recibos por el tiempo que destina el usuario y no podrá exceder un año a partir de suscribir la solicitud.
4	TIPO	TRÁMITE <input checked="" type="checkbox"/> SERVICIO <input type="checkbox"/>
5	A QUIÉN ESTA DIRIGIDO	Titular de la cuenta usuarios
6	COMPROBANTE A OBTENER	Dictamen
7	TIEMPO DE RESPUESTA	3 días
8	VIGENCIA DEL COMPROBANTE	1 año de vigencia a partir del pago por la baja temporal.
9	EN CASO DE SILENCIO PROCEDE	AFIRMATIVA FICTA <input checked="" type="checkbox"/> NEGATIVA FICTA <input type="checkbox"/>
10	¿EL TRÁMITE O SERVICIO ATIENDE A PERSONAS CON DISCAPACIDAD?	SI <input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
	ESTE TRÁMITE O SERVICIO ATIENDE CON PERSPECTIVA DE GÉNERO?	SI <input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
11	INFORMACIÓN PARA AGENDA DIGITAL	INFORMATIVO <input checked="" type="checkbox"/> INICIO <input type="checkbox"/> EN LINEA <input type="checkbox"/>
12	LUGAR DE PAGO	Cajas del Organismo Operador de Agua Potable (CAPOSA)
	COSTO	\$127.30 (ciento veintisiete pesos 30/100 M.N.)
13	ÁREA DE ATENCIÓN	Coordinación de Contratos y Servicios del Área Comercial
	CALLE Y NÚMERO, COL., C.P., LOCALIDAD	Calle Nicolas Bravo S/N, Barrio El Calvario, 42400 Huichapan, Hgo.
	HORARIO	De lunes a viernes de 08:30 am a 16:00 pm, sábados de 09:00 am a 12:30 pm.
	TELÉFONO	7617822002 y 7617822590
	CORREO ELECTRÓNICO	areacomercial@caposa.gob.mx
	COORDENADAS	LATITUD 20.37561 LONGITUD -99.64322
	REQUISITOS	1.- Copia simple del comprobante de pago de su servicio que demuestre estar al corriente en el pago de sus servicios. 2.- Solicitud por escrito 3.- Identificación oficial del titular del contrato
15	FORMATO (S)	ADJUNTA <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
16	LIGAS	http://www.caposa.gob.mx/docs/TRANS1TRI2021/CAR/BAJA%20TEMPORAL-DEFINITIVA.docx
		2.-
		3.-
		4.-

[Handwritten signatures and notes in blue ink on the right side of the page]

10

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten mark]

[Handwritten signature]

No. MANUAL	CAMPO	DESCRIPCIÓN	
17	FUNDAMENTO LEGAL	LIGA	
	1.-Ley Estatal de Agua Alcantarillado para el Estado de Hidalgo en sus Art. 118 y 119	http://www.congreso-hidalgo.gob.mx/biblioteca_legislativa/Leyes/98Ley%20Estatal%20de%20Agua%20y%20Alcantarillado%20para%20el%20	
	2.- Reglamento de la Ley Estatal de Agua y Alcantarillado para el Estado de Hidalgo en su Art. 47	http://www.caposa.gob.mx/docs/TRANS4TRI2018/Juridico%20transparencia/REGLAMENTO%20DE%20LA%20LEY%20ESTATAL%20DE%20AGUA%20Y%20ALCANTARILLADO%20PARA%20EL%20ESTADO%20DE%20HIDALGO.%20.pdf	
	3.- Decreto Número 591 que aprueba las cuotas y tarifas del Organismo Descentralizado de la Administración Pública Municipal denominado "Comisión de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento del Municipio de Huichapan, Hidalgo", para el ejercicio fiscal del año 2021; Publicado en el Periódico Oficial del Estado el 31 de diciembre del 2020.	http://www.caposa.gob.mx/docs/COUTAS%20Y%20TARIFAS%202021.pdf	
18	OBSERVACIONES	Estar al corriente en el pago de sus servicios	
19	RESPONSABLE DEL TRÁMITE	C. Cardiel Arturo Trejo Mejía	
	CARGO	Coordinador de Contratos y Servicios	
20	CATEGORÍA	Obra	
	SUBCATEGORÍA	Agua potable y alcantarillado	
	CLASIFICACIÓN TEMÁTICO	Económica	
	PALABRAS Y FRASES CLAVE	No habitan el domicilio	Baja temporal
21	INFORMACIÓN DE LEY DE MEJORA REGULATORIA	NATURALEZA DEL TRÁMITE O SERVICIO:	INSPECCIÓN/ VERIFICACIÓN/VISITA
		Ambos	Inspección

[Handwritten signature and scribbles]

[Large handwritten signatures and scribbles at the bottom of the page]

No. MANUAL	CAMPO	DESCRIPCIÓN			
22	ETAPAS DEL TRÁMITE O SERVICIO	ETAPA:		ÁREA DE ATENCIÓN:	
		Solicitud del tramite		Coordinación de contratos y servicios	
		TIEMPO DE RESOLUCIÓN:		PRODUCTO FINAL:	
		3		Dictamen de baja temporal	
	INFORMACIÓN PARA TRANSPARENCIA	TIPO		MODALIDAD DEL TRÁMITE	
		Para solicitar	x	Presencial	x
		Para entregar		Iniciar en Línea	
		Para conservar información		Hacer en línea	
23	SECTOR ECONÓMICO: Actividades Legislativas, Gubernamentales, de impartición de Justicia y de Organismos Internacionales y Extraterritoriales.	NÚMERO DE SOLICITUDES AL MES:		TOTAL DE SERVIDORES PÚBLICOS ENCARGADOS DEL PROCESO:	
		2		4	
<p>NOTA: En caso de no respetar las indicaciones referidas en la parte superior NO se les recibirá la información.</p>					

Handwritten signatures and stamps in blue ink, including a large circular stamp at the top right and several individual signatures below it.

Baja definitiva del servicio

No. MANUAL	CAMPO	DESCRIPCIÓN			
1	CLAVE				
2	NOMBRE DEL TRÁMITE O SERVICIO	Baja definitiva del servicio			
3	DESCRIPCIÓN Y OBJETO	Es el corte y retiro definitivo del servicio y baja en el sistema, previa solicitud del titular del contrato o representante legal			
4	TIPO	TRÁMITE	<input checked="" type="checkbox"/>	SERVICIO	<input type="checkbox"/>
5	A QUIÉN ESTA DIRIGIDO	Titular del contrato o representante legal			
6	COMPROBANTE A OBTENER	Dictamen			
7	TIEMPO DE RESPUESTA	5 días hábiles			
8	VIGENCIA DEL COMPROBANTE	Indefinida			
9	EN CASO DE SILENCIO PROCEDE	AFIRMATIVA FICTA	<input checked="" type="checkbox"/>	NEGATIVA FICTA	<input type="checkbox"/>
10	¿EL TRÁMITE O SERVICIO ATIENDE A PERSONAS CON DISCAPACIDAD?	SI	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>
	ESTE TRÁMITE O SERVICIO ATIENDE CON PERSPECTIVA DE GÉNERO?	SI	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>
11	INFORMACIÓN PARA AGENDA DIGITAL	INFORMATIVO	<input checked="" type="checkbox"/>	INICIO	<input type="checkbox"/>
12	LUGAR DE PAGO	Cajas del Organismo Operador de Agua Potable (CAPOSA)			
	COSTO	\$931.48 (novecientos cuarenta y un pesos 48/100 M.N.)			
13	ÁREA DE ATENCIÓN	Coordinación de Contratos y Servicios del Área Comercial			
	CALLE Y NÚMERO, COL., C.P., LOCALIDAD	Calle Nicolas Bravo S/N, Barrio El Calvario, 42400 Huichapan, Hgo.			
	HORARIO	De lunes a viernes de 08:30 am a 16:00 pm y sábados de 09:00 am a 12:30 pm.			
	TELÉFONO	7617822002 y 7617822590			
	CORREO ELECTRÓNICO	areacomercial@caposa.gob.mx			
	COORDENADAS	LATITUD	20.37561		
		LONGITUD	-99.64322		
14	REQUISITOS	1.- Copia simple del comprobante de pago de su servicio que demuestre estar al corriente en el pago de sus servicios.			
		2. Solicitud por escrito			
		3.- Identificación oficial del titular del contrato			

No. MANUAL	CAMPO	DESCRIPCIÓN	
		4.- Estar al corriente en el pago de su servicio	
15	FORMATO (S)	ADJUNTA	SI <input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
16	LIGAS	http://www.caposa.gob.mx/docs/BAJA%20DEFINITIVA.docx 2.- 3.- 4.-	
17	FUNDAMENTO LEGAL	LIGA	
	1.- Ley Estatal de Agua Alcantarillado para el Estado de Hidalgo en sus Art. 118 y 119	http://www.congreso-hidalgo.gob.mx/biblioteca_legislativa/Leyes/98Ley%20Estat%20de%20Agua%20y%20Alcantarillado%20para%20el%20Estado%20de%20Hidalgo.pdf	
	2.- Reglamento de la Ley Estatal de Agua y Alcantarillado para el Estado de Hidalgo en su Art. 47	http://www.caposa.gob.mx/docs/TRANS4TRI2018/Juridico%20transparencia/REGLAMENTO%20DE%20LA%20LEY%20ESTATAL%20DE%20AGUA%20Y%20ALCANTARILLADO%20PARA%20EL%20ESTADO%20DE%20HIDALGO.%20.pdf	
	3.- Decreto Número 591 que aprueba las cuotas y tarifas del Organismo Descentralizado de la Administración Pública Municipal denominado "Comisión de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento del Municipio de Huichapan, Hidalgo", para el ejercicio fiscal del año 2021; Publicado en el Periódico Oficial del Estado el 31 de diciembre del 2020.	http://www.caposa.gob.mx/docs/COUTAS%20Y%20TARIFAS%202021.pdf	
18	OBSERVACIONES		
19	RESPONSABLE DEL TRÁMITE	C. Cardiel Arturo Trejo Mejía	
	CARGO	Coordinador de Contratos y Servicios	
20	CATEGORÍA	Obras	
	SUBCATEGORÍA	Agua Potable	
	CLASIFICACIÓN TEMÁTICO	Económica	
	PALABRAS Y FRASES CLAVE	No ocuparan el servicio	Baja definitiva
21	INFORMACIÓN DE LEY DE MEJORA REGULATORIA	NATURALEZA DEL TRÁMITE O SERVICIO:	INSPECCIÓN/ VERIFICACIÓN/VISITA
		Ambos	Inspección
		ETAPA:	ÁREA DE ATENCIÓN:
		Solicitud de tramite	Coordinación de contratos y servicios

14

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

No. MANUAL	CAMPO	DESCRIPCIÓN			
22	ETAPAS DEL TRAMITE O SERVICIO	TIEMPO DE RESOLUCIÓN:		PRODUCTO FINAL:	
		5 días hábiles		Dictamen	
	INFORMACIÓN PARA TRANSPARENCIA	TIPO		MODALIDAD DEL TRÁMITE	
		Para solicitar		Presencial	x
		Para entregar	x	Iniciar en Línea	
		Para conservar información		Hacer en línea	
23	SECTOR ECONÓMICO: Actividades Legislativas, Gubernamentales, de impartición de Justicia y de Organismos Internacionales y Extraterritoriales.	NÚMERO DE SOLICITUDES AL MES:		TOTAL DE SERVIDORES PÚBLICOS ENCARGADOS DEL PROCESO:	
		Esporádico		4	
<p>NOTA: En caso de no respetar las indicaciones referidas en la parte superior NO se les recibirá la información.</p>					

Handwritten notes and signatures in blue ink on the right side of the table.

Handwritten signature in blue ink.

Multiple handwritten signatures and initials in blue ink scattered at the bottom of the page.

Expedición de Constancias de condición de Servicios

No. MANUAL	CAMPO	DESCRIPCIÓN			
1	CLAVE				
2	NOMBRE DEL TRÁMITE O SERVICIO	Expedición de Constancias de condición de Servicios			
3	DESCRIPCIÓN Y OBJETO	Documento que acredita el no adeudo o la ausencia de algún servicio contratado con el Organismo, en un predio determinado			
4	TIPO	TRÁMITE	x	SERVICIO	
5	A QUIÉN ESTA DIRIGIDO	Titular del contrato o representante legal y Notarios Públicos			
6	COMPROBANTE A OBTENER	Constancia de no adeudo o de no servicios			
7	TIEMPO DE RESPUESTA	5 días hábiles			
8	VIGENCIA DEL COMPROBANTE	30 días hábiles			
9	EN CASO DE SILENCIO PROCEDE	AFIRMATIVA FICTA	x	NEGATIVA FICTA	
10	¿EL TRÁMITE O SERVICIO ATIENDE A PERSONAS CON DISCAPACIDAD?	SI	x	NO	
	ESTE TRÁMITE O SERVICIO ATIENDE CON PERSPECTIVA DE GÉNERO?	SI	x	NO	
11	INFORMACIÓN PARA AGENDA DIGITAL	INFORMATIVO	x	INICIO	EN LINEA
12	LUGAR DE PAGO	Cajas del Organismo Operador de Agua Potable (CAPOSA)			
	COSTO	\$216.86 (doscientos dieciséis pesos 86/100 M.N.)			
13	ÁREA DE ATENCIÓN	Coordinación de Contratos y Servicios del Área Comercial			
	CALLE Y NÚMERO, COL., C.P., LOCALIDAD	Calle Nicolas Bravo S/N, Barrio El Calvario, 42400 Huichapan, Hgo.			
	HORARIO	De lunes a viernes de 08:30 am a 16:00 pm y sábados de 09:00 am a 12:30 pm.			
	TELÉFONO	7617822002 y 7617822590			
	CORREO ELECTRÓNICO	areacomercial@caposa.gob.mx			
	COORDENADAS	LATITUD	20.37561		
LONGITUD		-99.64322			

No. MANUAL	CAMPO	DESCRIPCIÓN	
14	REQUISITOS	1.- Solicitud por escrito	
		2.- Identificación oficial del titular del contrato	
15	FORMATO (S)	ADJUNTA	SI x NO
16	LIGAS	http://www.caposa.gob.mx/docs/SOLICITUD%20CONSTANC	
		2.-	
		3.-	
		4.-	
17	FUNDAMENTO LEGAL	LIGA	
	1.- Ley Estatal de Agua Alcantarillado para el Estado de Hidalgo en su Art. 113	http://www.congreso-hidalgo.gob.mx/biblioteca_legislativa/Leyes/98Ley%20Estatal%20de%20Agua%20y%20Alcantarillado%20para%20el%20Estado%20de%20Hidalgo.pdf	
2.- Decreto Número 591 que aprueba las cuotas y tarifas del Organismo Descentralizado de la Administración Pública Municipal denominado "Comisión de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento del Municipio de Huichapan, Hidalgo", para el ejercicio fiscal del año 2021; Publicado en el Periódico Oficial del Estado el 31 de diciembre del 2020.	http://www.caposa.gob.mx/docs/COUTAS%20Y%20TARIFAS%202021.pdf		
18	OBSERVACIONES		
19	RESPONSABLE DEL TRÁMITE	Cardiel Arturo Trejo Mejía	
	CARGO	Coordinador de Contratos y Servicios	
20	CATEGORÍA	Obras	
	SUBCATEGORÍA	Agua Potable	
	CLASIFICACIÓN TEMÁTICO	Económica	
	PALABRAS Y FRASES CLAVE	No adeudo y de no servicios	Constancia
21	INFORMACIÓN DE LEY DE MEJORA REGULATORIA	NATURALEZA DEL TRÁMITE O SERVICIO:	INSPECCIÓN/ VERIFICACIÓN/VISITA
		Ciudadano	Visita

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

17

[Handwritten signature]

[Handwritten mark]

[Handwritten mark]

[Large handwritten signature]

No. MANUAL	CAMPO	DESCRIPCIÓN			
22	ETAPAS DEL TRÁMITE O SERVICIO	ETAPA:		ÁREA DE ATENCIÓN:	
		Solicitud de tramite		Coordinación de contratos y servicios	
		TIEMPO DE RESOLUCIÓN:		PRODUCTO FINAL:	
		3 días hábiles		Constancia	
	INFORMACIÓN PARA TRANSPARENCIA	TIPO		MODALIDAD DEL TRÁMITE	
		Para solicitar		Presencial	x
		Para entregar	x	Iniciar en Línea	
		Para conservar información		Hacer en línea	
23	SECTOR ECONÓMICO: Actividades Legislativas, Gubernamentales, de impartición de Justicia y de Organismos Internacionales y Extraterritoriales.	NÚMERO DE SOLICITUDES AL MES:		TOTAL DE SERVIDORES PÚBLICOS ENCARGADOS DEL PROCESO:	
		2		4	
<p>NOTA: En caso de no respetar las indicaciones referidas en la parte superior NO se les recibirá la información.</p>					

Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large signature on the left, a signature in the middle, and several initials and scribbles on the right.

Instalación de Medidor

No. MANUAL	CAMPO	DESCRIPCIÓN			
1	CLAVE				
2	NOMBRE DEL TRÁMITE O SERVICIO	Instalación de Medidor			
3	DESCRIPCIÓN Y OBJETO	Es la instalación de medidor nuevo que sustituirá al medidor dañado o robado (en el caso de daño previa valoración del personal del organismo y en el caso de robo posterior al aviso del usuario)			
4	TIPO	TRÁMITE		SERVICIO	x
5	A QUIÉN ESTA DIRIGIDO	A todos los usuarios que requieran se les instale o cambie su medidor			
6	COMPROBANTE A OBTENER	No aplica			
7	TIEMPO DE RESPUESTA	3 días Hábiles			
8	VIGENCIA DEL COMPROBANTE	Indefinida			
9	EN CASO DE SILENCIO PROCEDE	AFIRMATIVA FICTA	x	NEGATIVA FICTA	
10	¿EL TRÁMITE O SERVICIO ATIENDE A PERSONAS CON DISCAPACIDAD?	SI	x	NO	
	ESTE TRÁMITE O SERVICIO ATIENDE CON PERSPECTIVA DE GÉNERO?	SI	x	NO	
11	INFORMACIÓN PARA AGENDA DIGITAL	INFORMATIVO	x	INICIO	EN LINEA
12	LUGAR DE PAGO	Cajas del Organismo Operador de Agua Potable (CAPOSA)			
	COSTO	\$144.88 (Ciento cuarenta y cuatro pesos 88/100 MN)			
13	ÁREA DE ATENCIÓN	Coordinación de Contratos y Servicios del Área Comercial			
	CALLE Y NÚMERO, COL., C.P., LOCALIDAD	Calle Nicolas Bravo S/N, Barrio El Calvario, 42400 Huichapan, Hgo.			
	HORARIO	De lunes a viernes de 08:30 am a 16:00 pm y sabados de 09:00 am a 12:30 pm.			
	TELÉFONO	7617822002 y 7617822590			
	CORREO ELECTRÓNICO	areacomercial@caposa.gob.mx			
	COORDENADAS	LATITUD	20.37561		
		LONGITUD	-99.64322		
14	REQUISITOS	1.- Solicitarlo en la Coordinación de contratos y servicios			
15	FORMATO (S)	ADJUNTA	SI	NO	x
16	LIGAS	1.-			
		2.-			
		3.-			
		4.-			
	FUNDAMENTO LEGAL	LIGA			

[Handwritten signatures and initials in blue ink on the right margin of the table]

No. MANUAL	CAMPO	DESCRIPCIÓN	
17	1.-Ley Estatal de Agua Alcantarillado para el Estado de Hidalgo en su Art. 115	http://www.congreso-hidalgo.gob.mx/biblioteca_legislativa/Leyes/98Ley%20Estatal%20de%20Agua%20y%20Alcantarillado%20para%20el%20Estado%20de%20Hidalgo.pdf	
	2.- Reglamento de la Ley Estatal de Agua y Alcantarillado para el Estado de Hidalgo en sus Art. 86 y 87	http://www.caposa.gob.mx/docs/TRANS4TRI2018/Juridico%20transparencia/REGLAMENTO%20DE%20LA%20LEY%20ESTATAL%20DE%20AGUA%20Y%20ALCANTARILLADO%20PARA%20EL%20ESTADO%20DE%20HIDALGO.%20.pdf	
	3.- Decreto Número 591 que aprueba las cuotas y tarifas del Organismo Descentralizado de la Administración Pública Municipal denominado "Comisión de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento del Municipio de Huichapan, Hidalgo", para el ejercicio fiscal del año 2021; Publicado en el Periódico Oficial del Estado el 31 de diciembre del 2020.	http://www.caposa.gob.mx/docs/COUTAS%20Y%20TARIFAS%202021.pdf	
18	OBSERVACIONES		
19	RESPONSABLE DEL TRÁMITE	C. Cardiel Arturo Trejo Mejía	
	CARGO	Coordinador de Contratos y Servicios	
20	CATEGORÍA	Obras	
	SUBCATEGORÍA	Agua Potable	
	CLASIFICACIÓN TEMÁTICO	Económica	
	PALABRAS Y FRASES CLAVE	Medidores descompuestos ó robados	Instalación del nuevo medidor
21	INFORMACIÓN DE LEY DE MEJORA REGULATORIA	NATURALEZA DEL TRÁMITE O SERVICIO:	INSPECCIÓN/ VERIFICACIÓN/VISITA
		ambos	Visita
22	ETAPAS DEL TRÁMITE O SERVICIO	ETAPA:	ÁREA DE ATENCIÓN:
		1.- Validación de la situación del medidor, 2.- adquisición del medidor, 3.- generación de orden de instalación de medidor, 4.- validación del correcto funcionamiento del medidor	Coordinación de contratos y servicios
		TIEMPO DE RESOLUCIÓN:	PRODUCTO FINAL:
		3 días hábiles	Instalación del medidor
	TIPO	MODALIDAD DEL TRÁMITE	

(Handwritten signatures and marks on the right margin)

No. MANUAL	CAMPO	DESCRIPCIÓN			
	INFORMACIÓN PARA TRANSPARENCIA	Para solicitar	x	Presencial	x
		Para entregar		Iniciar en Línea	
		Para conservar información		Hacer en línea	
23	SECTOR ECONÓMICO: Actividades Legislativas, Gubernamentales, de impartición de Justicia y de Organismos Internacionales y Extraterritoriales.	NÚMERO DE SOLICITUDES AL MES:		TOTAL DE SERVIDORES PÚBLICOS ENCARGADOS DEL PROCESO:	
		18		2	
<p>NOTA: En caso de no respetar las indicaciones referidas en la parte superior NO se les recibirá la información.</p>					

CPA

[Handwritten signature]

[Handwritten mark]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

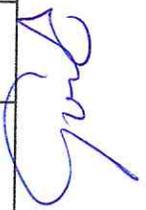
[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

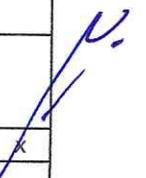
Venta de medidores de 1/2"



No. MANUAL	CAMPO	DESCRIPCIÓN			
1	CLAVE				
2	NOMBRE DEL TRÁMITE O SERVICIO	Venta de medidores de 1/2"			
3	DESCRIPCIÓN Y OBJETO	Venta de medidor de 1/2" nuevo que sustituirá al medidor dañado ó robado.			
4	TIPO	TRÁMITE		SERVICIO	X
5	A QUIÉN ESTA DIRIGIDO	A todos los usuarios que deberan sustituir su medidor por un medidor nuevo			
6	COMPROBANTE A OBTENER	No aplica			
7	TIEMPO DE RESPUESTA	3 días Hábiles			
8	VIGENCIA DEL COMPROBANTE	Indefinida			
9	EN CASO DE SILENCIO PROCEDE	AFIRMATIVA FICTA	X	NEGATIVA FICTA	
10	¿EL TRÁMITE O SERVICIO ATIENDE A PERSONAS CON DISCAPACIDAD?	SI	X	NO	
	ESTE TRÁMITE O SERVICIO ATIENDE CON PERSPECTIVA DE GÉNERO?	SI	X	NO	
11	INFORMACIÓN PARA AGENDA DIGITAL	INFORMATIVO	X	INICIO	EN LINEA
12	LUGAR DE PAGO	Cajas del Organismo Operador de Agua Potable (CAPOSA)			
	COSTO	\$814.23 (ochocientos catorce pesos 23/100 M.N.)			
13	ÁREA DE ATENCIÓN	Coordinación de Contratos y Servicios del Área Comercial			
	CALLE Y NÚMERO, COL., C.P., LOCALIDAD	Calle Nicolas Bravo S/N, Barrio El Calvario, 42400 Huichapan, Hgo.			
	HORARIO	De lunes a viernes de 08:30 am a 16:00 pm y sábados de 09:00 am A 12:30 pm.			
	TELÉFONO	7617822002 y 7617822590			
	CORREO ELECTRÓNICO	areacomercial@caposa.gob.mx			
	COORDENADAS	LATITUD	20.37561		
	LONGITUD	-99.64322			
14	REQUISITOS	1.- Solicitarlo en la Coordinación de contratos y servicios			
15	FORMATO (S)	ADJUNTA	SI	NO	X
		1.-			
		2.-			




8.



No. MANUAL	CAMPO	DESCRIPCIÓN	
16		3.-	
		4.-	
17	FUNDAMENTO LEGAL	LIGA	
	1.-Ley Estatal de Agua Alcantarillado para el Estado de Hidalgo en su Art. 115	http://www.congreso-hidalgo.gob.mx/biblioteca_legislativa/Leyes/98Ley%20Estatal%20de%20Agua%20y%20Alcantarillado%20para%20el%20Estado%20de%20Hidalgo.pdf	
	2.- Reglamento de la Ley Estatal de Agua y Alcantarillado para el Estado de Hidalgo en sus Art. 86 y 87	http://www.caposa.gob.mx/docs/TRANS4TRI2018/Juridico%20transparencia/REGLAMENTO%20DE%20LA%20LEY%20ESTATAL%20DE%20AGUA%20Y%20ALCANTARILLADO%20PARA%20EL%20ESTADO%20DE%20HIDALGO.%20.pdf	
	3.- Decreto Número 591 que aprueba las cuotas y tarifas del Organismo Descentralizado de la Administración Pública Municipal denominado "Comisión de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento del Municipio de Huichapan, Hidalgo", para el ejercicio fiscal del año 2021; Publicado en el Periódico Oficial del Estado el 31 de diciembre del 2020.	http://www.caposa.gob.mx/docs/COUTAS%20Y%20TARIFAS%202021.pdf	
18	OBSERVACIONES		
19	RESPONSABLE DEL TRÁMITE	C. Cardiel Arturo Trejo Mejía	
	CARGO	Coordinador de Contratos y Servicios	
20	CATEGORÍA	Obras	
	SUBCATEGORÍA	Agua Potable	
	CLASIFICACIÓN TEMÁTICO	Económica	
	PALABRAS Y FRASES CLAVE	Medidores descompuestos, robados	Adquisición del nuevo medidor
21	INFORMACIÓN DE LEY DE MEJORA REGULATORIA	NATURALEZA DEL TRÁMITE O SERVICIO:	INSPECCIÓN/ VERIFICACIÓN/VISITA
		Ambos	No aplica
22	ETAPAS DEL TRÁMITE O SERVICIO	ETAPA:	ÁREA DE ATENCIÓN:
		Compra de medidor de 1/2"	Coordinación de contratos y servicios
		TIEMPO DE RESOLUCIÓN:	PRODUCTO FINAL:
		3 días hábiles	Entrega de un medidor de 1/2" nuevo

23

No. MANUAL	CAMPO	DESCRIPCIÓN			
		TIPO		MODALIDAD DEL TRÁMITE	
	INFORMACIÓN PARA TRANSPARENCIA	Para solicitar	x	Presencial	x
		Para entregar		Iniciar en Línea	
		Para conservar información		Hacer en línea	
		NÚMERO DE SOLICITUDES AL MES:		TOTAL DE SERVIDORES PÚBLICOS ENCARGADOS DEL PROCESO:	
23	SECTOR ECONÓMICO: Actividades Legislativas, Gubernamentales, de impartición de Justicia y de Organismos Internacionales y Extraterritoriales.	4		2	
<p>NOTA: En caso de no respetar las indicaciones referidas en la parte superior NO se les recibirá la información.</p>					

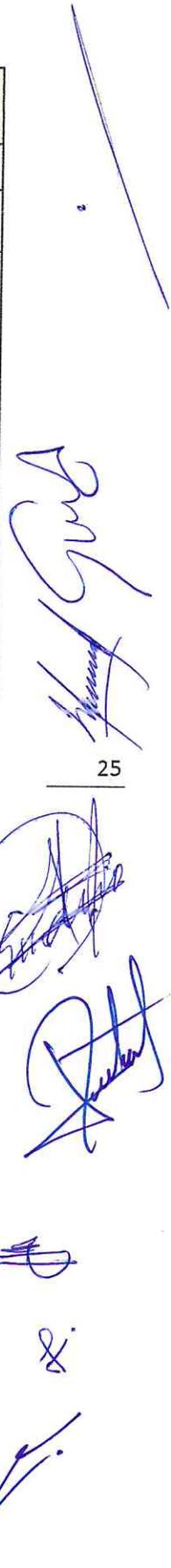
[Handwritten signatures and marks in blue ink]

[A diagonal line with the letter 'A' next to it]

Impresión de estado de cuenta

No. MANUAL	CAMPO	DESCRIPCIÓN			
1	CLAVE				
2	NOMBRE DEL TRÁMITE O SERVICIO	Impresión de estado de cuenta			
3	DESCRIPCIÓN Y OBJETO	Documento que se imprime a solicitud del usuario con la finalidad de que conozca los adeudos que tiene por los servicios que le presta el Organismo (CAPOSA)			
4	TIPO	TRÁMITE	<input type="checkbox"/>	SERVICIO	<input checked="" type="checkbox"/>
5	A QUIÉN ESTA DIRIGIDO	Al titular de la cuenta o al representante legal			
6	COMPROBANTE A OBTENER	Estado de cuenta			
7	TIEMPO DE RESPUESTA	Al momento de solicitarlo			
8	VIGENCIA DEL COMPROBANTE	Día último del mes en que solicito el estado de cuenta			
9	EN CASO DE SILENCIO PROCEDE	AFIRMATIVA FICTA	<input checked="" type="checkbox"/>	NEGATIVA FICTA	<input type="checkbox"/>
10	¿EL TRÁMITE O SERVICIO ATIENDE A PERSONAS CON DISCAPACIDAD?	SI	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>
	ESTE TRÁMITE O SERVICIO ATIENDE CON PERSPECTIVA DE GÉNERO?	SI	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>
11	INFORMACIÓN PARA AGENDA DIGITAL	INFORMATIVO	<input checked="" type="checkbox"/>	INICIO	<input type="checkbox"/>
12	LUGAR DE PAGO	Cajas del Organismo Operador de Agua Potable (CAPOSA)			
	COSTO	\$16.89 (dieciséis pesos 89/100 M.N.)			
13	ÁREA DE ATENCIÓN	Coordinación de Contratos y Servicios del Área Comercial			
	CALLE Y NÚMERO, COL., C.P., LOCALIDAD	Calle Nicolas Bravo S/N, Barrio El Calvario, 42400 Huichapan, Hgo.			
	HORARIO	De lunes a viernes de 08:30 am a 16:00 pm y sábados de 09:00 am a 12:30 pm.			
	TELÉFONO	7617822002 y 7617822590			
	CORREO ELECTRÓNICO	areacomercial@caposa.gob.mx			
	COORDENADAS	LATITUD	20.37561		
		LONGITUD	-99.64322		
14	REQUISITOS	1. Solicitario en la Coordinación de contratos y servicios			
15	FORMATO (S)	ADJUNTA	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>

25



No. MANUAL	CAMPO	DESCRIPCIÓN	
16	LIGAS	1.-	
		2.-	
		3.-	
		4.-	
	FUNDAMENTO LEGAL	LIGA	
17	1.- Decreto Número 591 que aprueba las cuotas y tarifas del Organismo Descentralizado de la Administración Pública Municipal denominado "Comisión de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento del Municipio de Huichapan, Hidalgo", para el ejercicio fiscal del año 2021; Publicado en el Periódico Oficial del Estado el 31 de diciembre del 2020.	http://www.caposa.gob.mx/docs/COUTAS%20Y%20TARIFAS%202021.pdf	
18	OBSERVACIONES		
19	Responsable del Trámite	C. Cardiel Arturo Trejo Mejía	
	Cargo	Coordinador de Contratos y Servicios	
20	CATEGORÍA	Obras	
	SUBCATEGORÍA	Agua Potable	
	CLASIFICACIÓN TEMÁTICO	Económica	
	PALABRAS Y FRASES CLAVE	Expedición de montos de adeudos	Estado de cuenta
21	INFORMACIÓN DE LEY DE MEJORA REGULATORIA	NATURALEZA DEL TRÁMITE O SERVICIO:	INSPECCIÓN/ VERIFICACIÓN/VISITA
		Ambos	No aplica
22	ETAPAS DEL TRÁMITE O SERVICIO	ETAPA:	ÁREA DE ATENCIÓN:
		Expedición de estados de cuenta	Coordinación de contratos y servicios
		TIEMPO DE RESOLUCIÓN:	PRODUCTO FINAL:
		Al momento en que lo solicita	Documento impreso del estado de cuenta

No. MANUAL	CAMPO	DESCRIPCIÓN			
		TIPO		MODALIDAD DEL TRÁMITE	
	INFORMACIÓN PARA TRANSPARENCIA	Para solicitar		Presencial	x
		Para entregar	x	Iniciar en Línea	x
		Para conservar información		Hacer en línea	
23	SECTOR ECONÓMICO: Actividades Legislativas, Gubernamentales, de impartición de Justicia y de Organismos Internacionales y Extraterritoriales.	NÚMERO DE SOLICITUDES AL MES:		TOTAL DE SERVIDORES PÚBLICOS ENCARGADOS DEL PROCESO:	
		20		2	
<p>NOTA: En caso de no respetar las indicaciones referidas en la parte superior NO se les recibirá la información.</p>					

[Handwritten mark]

[Handwritten signature]

[Multiple handwritten signatures and marks]

Venta de agua potable en pipa 8-10 M3.

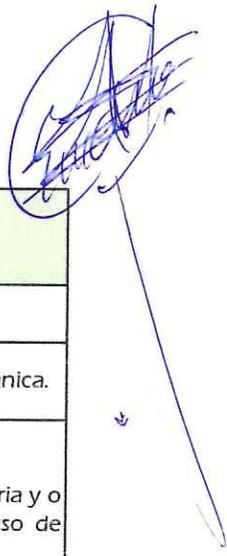
No. MANUAL	CAMPO	DESCRIPCIÓN
1	CLAVE	
2	NOMBRE DEL TRÁMITE O SERVICIO	Venta de agua potable en pipa 8-10 M3.
3	DESCRIPCIÓN Y OBJETO	Dotar de agua potable a través de carros cisterna (pipas) a los Usuarios que así lo soliciten.
4	TIPO	TRÁMITE <input type="checkbox"/> SERVICIO <input checked="" type="checkbox"/>
5	A QUIÉN ESTA DIRIGIDO	Público en general
6	COMPROBANTE A OBTENER	Factura de pago
7	TIEMPO DE RESPUESTA	De 1 a 3 días hábiles
8	VIGENCIA DEL COMPROBANTE	Indefinida
9	EN CASO DE SILENCIO PROCEDE	AFIRMATIVA FICTA <input checked="" type="checkbox"/> NEGATIVA FICTA <input type="checkbox"/>
10	¿EL TRÁMITE O SERVICIO ATIENDE A PERSONAS CON DISCAPACIDAD?	SI <input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
	ESTE TRÁMITE O SERVICIO ATIENDE CON PERSPECTIVA DE GÉNERO?	SI <input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
11	INFORMACIÓN PARA AGENDA DIGITAL	INFORMATIVO <input checked="" type="checkbox"/> INICIO <input type="checkbox"/> EN LINEA <input type="checkbox"/>
12	LUGAR DE PAGO	Cajas del Organismo Operador de Agua Potable (CAPOSA)
	COSTO	Dentro de la cabecera municipal el costo es de \$851.31 (ochocientos cincuenta y un pesos 31/100 M.N.) y en comunidades en base a la distancia donde solicita el servicio.
13	ÁREA DE ATENCIÓN	Infraestructura Hidráulica
	CALLE Y NÚMERO, COL., C.P., LOCALIDAD	Calle Nicolas Bravo S/N, Barrio El Calvario, 42400 Huichapan, Hgo.
	HORARIO	De lunes a viernes de 08:30 am a 16:00 pm y sabados de 09:00 am a 12:30 pm.
	TELÉFONO	7617822002 y 7617822590
	CORREO ELECTRÓNICO	areacomercial@caposa.gob.mx
	COORDENADAS	LATITUD 20.37561 LONGITUD -99.64322
14	REQUISITOS	1. Solicitarlo en el área de Infraestructura Hidráulica
15	FORMATO (S)	ADJUNTA <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/>
16	LIGAS	1.-
		2.-
		3.-

No. MANUAL	CAMPO	DESCRIPCIÓN	
		4.-	
	FUNDAMENTO LEGAL	LIGA	
	1.-Ley Estatal de Agua Alcantarillado para el Estado de Hidalgo en su Art. 124, 134.	http://www.congreso-hidalgo.gob.mx/biblioteca_legislativa/Leyes/98Ley%20Estatal%20de%20Agua%20y%20Alcantarillado%20para%20el%20	
17	2.- Decreto Número 591 que aprueba las cuotas y tarifas del Organismo Descentralizado de la Administración Pública Municipal denominado "Comisión de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento del Municipio de Huichapan, Hidalgo", para el ejercicio fiscal del año 2021; Publicado en el Periódico Oficial del Estado el 31 de diciembre del 2020.	http://www.caposa.gob.mx/docs/COUTAS%20Y%20TARIFAS%202021.pdf	
18	OBSERVACIONES		
19	RESPONSABLE DEL TRÁMITE	Ing. Marín Jesus Moreno Miranda	
	CARGO	Subdirector del área de infraestructura hidráulica	
20	CATEGORÍA	Obras	
	SUBCATEGORÍA	Agua Potable	
	CLASIFICACIÓN TEMÁTICO	Económica	
	PALABRAS Y FRASES CLAVE	Agua Potable	Pipa de agua potable
21	INFORMACIÓN DE LEY DE MEJORA REGULATORIA	NATURALEZA DEL TRÁMITE O SERVICIO:	INSPECCIÓN/ VERIFICACIÓN/VISITA
		Ambos	No aplica

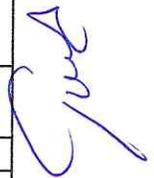
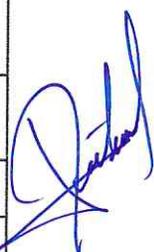
Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large signature on the right and several smaller ones below it.

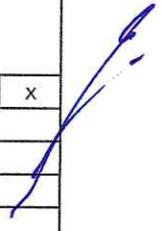
No. MANUAL	CAMPO	DESCRIPCIÓN			
22	ETAPAS DEL TRÁMITE O SERVICIO	ETAPA:		ÁREA DE ATENCIÓN:	
		Agua potable en vehiculo cisterna pipa		Infraestructura Hidráulica	
		TIEMPO DE RESOLUCIÓN:		PRODUCTO FINAL:	
		1 a 3 días hábiles		Dotación de agua potable en vehiculo cisterna pipa	
	INFORMACIÓN PARA TRANSPARENCIA	TIPO		MODALIDAD DEL TRÁMITE	
		Para solicitar	x	Presencial	x
		Para entregar		Iniciar en Línea	
		Para conservar información		Hacer en línea	
23	SECTOR ECONÓMICO: Actividades Legislativas, Gubernamentales, de impartición de Justicia y de Organismos Internacionales y Extraterritoriales.	NÚMERO DE SOLICITUDES AL MES:		TOTAL DE SERVIDORES PÚBLICOS ENCARGADOS DEL PROCESO:	
		2		3	
<p>NOTA: En caso de no respetar las indicaciones referidas en la parte superior NO se les recibirá la información.</p>					

Desazolve de alcantarillado doméstico con bomba mecánica.



No. MANUAL	CAMPO	DESCRIPCIÓN			
1	CLAVE				
2	NOMBRE DEL TRÁMITE O SERVICIO	Desazolve de alcantarillado doméstico con bomba mecánica.			
3	DESCRIPCIÓN Y OBJETO	Es el mantenimiento correctivo de la descarga domiciliar y o red sanitaria interior de los inmuebles, mediante el uso de equipo bomba mecánica o de forma manual			
4	TIPO	TRÁMITE		SERVICIO	x
5	A QUIÉN ESTA DIRIGIDO	Titular del Contrato (Usuario) o Cliente.			
6	COMPROBANTE A OBTENER	Factura de pago del servicio que se realice			
7	TIEMPO DE RESPUESTA	De 1 a 3 días hables			
8	VIGENCIA DEL COMPROBANTE	Indefinida			
9	EN CASO DE SILENCIO PROCEDE	AFIRMATIVA FICTA	X	NEGATIVA FICTA	
10	¿EL TRÁMITE O SERVICIO ATIENDE A PERSONAS CON DISCAPACIDAD?	SI	X	NO	
	ESTE TRÁMITE O SERVICIO ATIENDE CON PERSPECTIVA DE GÉNERO?	SI	X	NO	
11	INFORMACIÓN PARA AGENDA DIGITAL	INFORMATIVO	X	INICIO	EN LINEA
12	LUGAR DE PAGO	Cajas del Organismo Operador de Agua Potable (CAPOSA)			
	COSTO	El costo por jornada de 3 horas es de \$443.65 (cuatrocientos cuarenta y tres pesos 65/100 M.N.)			
13	ÁREA DE ATENCIÓN	Infraestructura Hidráulica			
	CALLE Y NÚMERO, COL., C.P., LOCALIDAD	Calle Nicolas Bravo S/N, Barrio El Calvario, 42400 Huichapan, Hgo.			
	HORARIO	De lunes a viernes de 08:30 am a 16:00 pm y sábados de 09:00 am a 12:30 pm.			
	TELÉFONO	7617822002 y 7617822590			
	CORREO ELECTRÓNICO	areacomercial@caposa.gob.mx			
	COORDENADAS	LATITUD	20.37561		
		LONGITUD	-99.64322		
14	REQUISITOS	1. Solicitarlo en el Área de Infraestructura Hidráulica			
15	FORMATO (S)	ADJUNTA	SI	NO	x
16	LIGAS	1.-			
		2.-			
		3.-			
		4.-			



No. MANUAL	CAMPO	DESCRIPCIÓN	
17	FUNDAMENTO LEGAL	LIGA	
	1.- Reglamento de la Ley Estatal de Agua y Alcantarillado para el Estado de Hidalgo en su Art. 103 y 124.	http://www.caposa.gob.mx/docs/TRANS4TRI2018/Juridico%20transparencia/REGLAMENTO%20DE%20LA%20LEY%20ESTATAL%20DE%20AGUA%20Y%20ALCANTARILLADO%20PA	
	2.- Decreto Número 591 que aprueba las cuotas y tarifas del Organismo Descentralizado de la Administración Pública Municipal denominado "Comisión de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento del Municipio de Huichapan, Hidalgo", para el ejercicio fiscal del año 2021; Publicado en el Periódico Oficial del Estado el 31 de diciembre del 2020.	http://www.caposa.gob.mx/docs/COUTAS%20Y%20TARIFAS%202021.pdf	
18	OBSERVACIONES		
19	RESPONSABLE DEL TRÁMITE	Ing. Marín Jesus Moreno Miranda	
	CARGO	Subdirector del Área de Infraestructura Hidráulica	
20	CATEGORÍA	Obras	
	SUBCATEGORÍA	Agua Potable	
	CLASIFICACIÓN TEMÁTICO	Económica	
	PALABRAS Y FRASES CLAVE	Fosas sépticas	Desasolve
21	INFORMACIÓN DE LEY DE MEJORA REGULATORIA	NATURALEZA DEL TRÁMITE O SERVICIO:	INSPECCIÓN/ VERIFICACIÓN/VISITA
		ambos	Visita

No. MANUAL	CAMPO	DESCRIPCIÓN			
22	ETAPAS DEL TRÁMITE O SERVICIO	ETAPA:		ÁREA DE ATENCIÓN:	
		1.- Levantar orden de trabajo del servicio a realizar, 2.- Valoración y cubicación de la fosa para determinar tiempo de trabajo y 3.- Entrega de cotización al solicitante.		Infraestructura Hidráulica	
		TIEMPO DE RESOLUCIÓN:		PRODUCTO FINAL:	
		1 a 3 días hábiles		Descarga domiciliaria sin problema (eliminación total de aguas residuales de un Inmueble con uso domestico	
	INFORMACIÓN PARA TRANSPARENCIA	TIPO		MODALIDAD DEL TRÁMITE	
		Para solicitar	x	Presencial	x
		Para entregar		Iniciar en Línea	
		Para conservar información		Hacer en línea	
23	SECTOR ECONÓMICO: Actividades Legislativas, Gubernamentales, de impartición de Justicia y de Organismos Internacionales y Extraterritoriales.	NÚMERO DE SOLICITUDES AL MES:		TOTAL DE SERVIDORES PÚBLICOS ENCARGADOS DEL PROCESO:	
		2		3	
<p>NOTA: En caso de no respetar las indicaciones referidas en la parte superior NO se les recibirá la información.</p>					

[Handwritten signature]

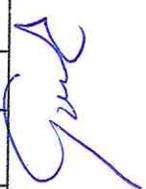
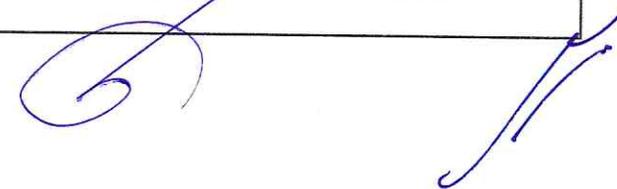
[Handwritten signature]

[Handwritten signatures and initials]

Desazolve de Alcantarillado no doméstico con bomba mecánica.



No. MANUAL	CAMPO	DESCRIPCIÓN			
1	CLAVE				
2	NOMBRE DEL TRÁMITE O SERVICIO	Desazolve de Alcantarillado no doméstico con bomba mecánica.			
3	DESCRIPCIÓN Y OBJETO	Es el mantenimiento correctivo de la descarga no domiciliaria y/o red sanitaria interior de los inmuebles, mediante el uso de equipo bomba mecánica o de forma manual.			
4	TIPO	TRÁMITE	<input type="checkbox"/>	SERVICIO	<input checked="" type="checkbox"/>
5	A QUIÉN ESTA DIRIGIDO	Titular del Contrato (Usuario) o Cliente.			
6	COMPROBANTE A OBTENER	Factura de pago del servicio que se realice			
7	TIEMPO DE RESPUESTA	De 1 a 3 días hábiles			
8	VIGENCIA DEL COMPROBANTE	Indefinida			
9	EN CASO DE SILENCIO PROCEDE	AFIRMATIVA FICTA	<input checked="" type="checkbox"/>	NEGATIVA FICTA	<input type="checkbox"/>
10	¿EL TRÁMITE O SERVICIO ATIENDE A PERSONAS CON DISCAPACIDAD?	SI	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>
	ESTE TRÁMITE O SERVICIO ATIENDE CON PERSPECTIVA DE GÉNERO?	SI	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>
11	INFORMACIÓN PARA AGENDA DIGITAL	INFORMATIVO	<input checked="" type="checkbox"/>	INICIO	<input type="checkbox"/>
				EN LINEA	<input type="checkbox"/>
12	LUGAR DE PAGO	Cajas del Organismo Operador de Agua Potable (CAPOSA)			
	COSTO	El costo por jornada de 3 horas es de \$914.80 (novecientos catorce pesos 80/100 M.N.)			
13	ÁREA DE ATENCIÓN	Infraestructura Hidráulica			
	CALLE Y NÚMERO, COL., C.P., LOCALIDAD	Calle Nicolas Bravo S/N, Barrio El Calvario, 42400 Huichapan, Hgo.			
	HORARIO	De lunes a viernes de 08:30 am a 16:00 pm y sábados de 09:00 am a 12:30 pm.			
	TELÉFONO	7617822002 y 7617822590			
	CORREO ELECTRÓNICO	areacomercial@caposa.gob.mx			
	COORDENADAS	LATITUD	20.37561		
		LONGITUD	-99.64322		
14	REQUISITOS	1. Solicitarlo en el Área de Infraestructura Hidráulica			

No. MANUAL	CAMPO	DESCRIPCIÓN	
15	FORMATO (S)	ADJUNTA	SI NO x
16	LIGAS	1.-	
		2.-	
		3.-	
		4.-	
17	FUNDAMENTO LEGAL	LIGA	
	1.- Reglamento de la Ley Estatal de Agua y Alcantarillado para el Estado de Hidalgo en su Art. 103 y 124.	http://www.caposa.gob.mx/docs/TRANS4TRI2018/Juridico%20transparencia/REGLAMENTO%20DE%20LA%20LEY%20ESTATAL%20DE%20AGUA%20Y%20ALCANTARILLADO%20PA	
	2.- Decreto Número 591 que aprueba las cuotas y tarifas del Organismo Descentralizado de la Administración Pública Municipal denominado "Comisión de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento del Municipio de Huichapan, Hidalgo", para el ejercicio fiscal del año 2021; Publicado en el Periódico Oficial del Estado el 31 de diciembre del 2020.	http://www.caposa.gob.mx/docs/COUTAS%20Y%20TARIFAS%202021.pdf	
18	OBSERVACIONES		
19	RESPONSABLE DEL TRÁMITE	Ing. Marín Jesus Moreno Miranda	
	CARGO	Subdirector del Área de Infraestructura Hidráulica	
20	CATEGORÍA	Obras	
	SUBCATEGORÍA	Agua Potable	
	CLASIFICACIÓN TEMÁTICO	Económica	
	PALABRAS Y FRASES CLAVE	Fosas Sépticas	Desasolve
21	INFORMACIÓN DE LEY DE MEJORA REGULATORIA	NATURALEZA DEL TRÁMITE O SERVICIO:	INSPECCIÓN/ VERIFICACIÓN/VISITA
		Ambos	Visita
22	ETAPAS DEL TRÁMITE O SERVICIO	ETAPA:	ÁREA DE ATENCIÓN:
		1.- Levantar orden de trabajo del servicio a realizar, 2.- Valoración y cubicación de la fosa para determinar tiempo de trabajo y 3.- Entrega de cotización al solicitante.	Infraestructura Hidráulica
		TIEMPO DE RESOLUCIÓN:	PRODUCTO FINAL:

[Handwritten signature and scribbles in the top right corner]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten mark]

[Large handwritten scribble at the bottom]

No. MANUAL	CAMPO	DESCRIPCIÓN			
		1 a 3 días hábiles		Descarga domiciliaria sin problema (eliminación total de aguas residuales de un Inmueble con uso no domestico)	
	INFORMACIÓN PARA TRANSPARENCIA	TIPO		MODALIDAD DEL TRÁMITE	
		Para solicitar	x	Presencial	x
		Para entregar		Iniciar en Línea	
		Para conservar información		Hacer en línea	
23	SECTOR ECONÓMICO: Actividades Legislativas, Gubernamentales, de impartición de Justicia y de Organismos Internacionales y Extraterritoriales.	NÚMERO DE SOLICITUDES AL MES:		TOTAL DE SERVIDORES PÚBLICOS ENCARGADOS DEL PROCESO:	
		2		3	
<p>NOTA: En caso de no respetar las indicaciones referidas en la parte superior NO se les recibirá la información.</p>					

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten mark]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

Desazolve de Alcantarillado Doméstico con Hidroneumático

No. MANUAL	CAMPO	DESCRIPCIÓN			
1	CLAVE				
2	NOMBRE DEL TRÁMITE O SERVICIO	Desazolve de Alcantarillado Doméstico con Hidroneumático			
3	DESCRIPCIÓN Y OBJETO	Es el mantenimiento correctivo de la descarga domiciliar y/o red sanitaria interior de los inmuebles, mediante el uso de equipo hidroneumático			
4	TIPO	TRÁMITE	<input type="checkbox"/>	SERVICIO	<input checked="" type="checkbox"/>
5	A QUIÉN ESTA DIRIGIDO	Titular del Contrato (Usuario) o Cliente.			
6	COMPROBANTE A OBTENER	Factura de pago del servicio que se realice			
7	TIEMPO DE RESPUESTA	De 1 a 3 días hábiles			
8	VIGENCIA DEL COMPROBANTE	Indefinida			
9	EN CASO DE SILENCIO PROCEDE	AFIRMATIVA FICTA	<input checked="" type="checkbox"/>	NEGATIVA FICTA	<input type="checkbox"/>
10	¿EL TRÁMITE O SERVICIO ATIENDE A PERSONAS CON DISCAPACIDAD?	SI	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>
	ESTE TRÁMITE O SERVICIO ATIENDE CON PERSPECTIVA DE GÉNERO?	SI	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>
11	INFORMACIÓN PARA AGENDA DIGITAL	INFORMATIVO	<input checked="" type="checkbox"/>	INICIO	<input type="checkbox"/>
				EN LINEA	<input checked="" type="checkbox"/>
12	LUGAR DE PAGO	Cajas del Organismo Operador de Agua Potable (CAPOSA)			
	COSTO	El costo por jornada de 1 hora es de \$1,230.64 (mil doscientos treinta pesos 64/100 M.N.)			
13	ÁREA DE ATENCIÓN	Infraestructura Hidráulica			
	CALLE Y NÚMERO, COL., C.P., LOCALIDAD	Calle Nicolas Bravo S/N, Barrio El Calvario, 42400 Huichapan, Hgo.			
	HORARIO	De lunes a viernes de 08:30 am a 16:00 pm y sábados de 09:00 am a 12:30 pm.			
	TELÉFONO	7617822002 y 7617822590			
	CORREO ELECTRÓNICO	areacomercial@caposa.gob.mx			
	COORDENADAS	LATITUD	20.37561		
	LONGITUD	-99.64322			
14	REQUISITOS	1. Solicitarlo en el área de infraestructura hidráulica			
15	FORMATO (S)	ADJUNTA	<input type="checkbox"/>	NO	<input checked="" type="checkbox"/>
16	UNIDADES	1.-			
		2.-			

Handwritten signature

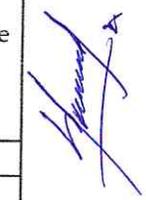
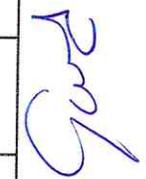
Handwritten mark

No. MANUAL	CAMPO	DESCRIPCIÓN	
		3.-	
		4.-	
17	FUNDAMENTO LEGAL	LIGA	
	1.- Reglamento de la Ley Estatal de Agua y Alcantarillado para el Estado de Hidalgo en su Art. 103 y 124.	http://www.caposa.gob.mx/docs/TRANS4TRI2018/Juridico%20transparencia/REGLAMENTO%20DE%20LA%20LEY%20ESTATAL%20DE%20AGUA%20Y%20ALCANTARILLADO%20PA	
	2.- Decreto Número 591 que aprueba las cuotas y tarifas del Organismo Descentralizado de la Administración Pública Municipal denominado "Comisión de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento del Municipio de Huichapan, Hidalgo", para el ejercicio fiscal del año 2021; Publicado en el Periódico Oficial del Estado el 31 de diciembre del 2020.	http://www.caposa.gob.mx/docs/COUTAS%20Y%20TARIFAS%202021.pdf	
18	OBSERVACIONES		
19	RESPONSABLE DEL TRÁMITE	Ing. Marín Jesus Moreno Miranda	
	CARGO	Subdirector del área de Infraestructura Hidráulica	
20	CATEGORÍA	Obras	
	SUBCATEGORÍA	Agua Potable	
	CLASIFICACIÓN TEMÁTICO	Económica	
	PALABRAS Y FRASES CLAVE	Fosas Sépticas	Desasolve
21	INFORMACIÓN DE LEY DE MEJORA REGULATORIA	NATURALEZA DEL TRÁMITE O SERVICIO:	INSPECCIÓN/ VERIFICACIÓN/VISITA
		Ambos	Visita
22	ETAPAS DEL TRÁMITE O SERVICIO	ETAPA:	ÁREA DE ATENCIÓN:
		1.- Levantar orden de trabajo del servicio a realizar, 2.- Valoración y cubicación de la fosa para determinar tiempo de trabajo y 3.- Entrega de cotización al solicitante.	Infraestructura Hidráulica
		TIEMPO DE RESOLUCIÓN:	PRODUCTO FINAL:
		1 a 3 días hábiles	Descarga domiciliaria sin problema (eliminación total de aguas residuales de un Inmueble con uso domestico
		TIPO	MODALIDAD DEL TRÁMITE

38

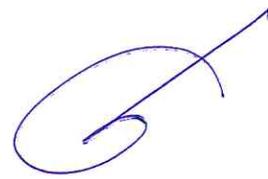
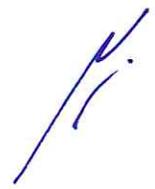
No. MANUAL	CAMPO	DESCRIPCIÓN			
	INFORMACIÓN PARA TRANSPARENCIA	Para solicitar	x	Presencial	x
		Para entregar		Iniciar en Línea	
		Para conservar información		Hacer en línea	
23	SECTOR ECONÓMICO: Actividades Legislativas, Gubernamentales, de impartición de Justicia y de Organismos Internacionales y Extraterritoriales.	NÚMERO DE SOLICITUDES AL MES:		TOTAL DE SERVIDORES PÚBLICOS ENCARGADOS DEL PROCESO:	
		2		3	
<p>NOTA: En caso de no respetar las indicaciones referidas en la parte superior NO se les recibirá la información.</p>					

Desazolve de Alcantarillado No Doméstico con Hidroneumático



No. MANUAL	CAMPO	DESCRIPCIÓN			
1	CLAVE				
2	NOMBRE DEL TRÁMITE O SERVICIO	Desazolve de Alcantarillado No Doméstico con Hidroneumático			
3	DESCRIPCIÓN Y OBJETO	Es el mantenimiento correctivo de la descarga domiciliar y/o red sanitaria interior de los inmuebles, mediante el uso de equipo hidroneumático.			
4	TIPO	TRÁMITE	<input type="checkbox"/>	SERVICIO	<input checked="" type="checkbox"/>
5	A QUIÉN ESTA DIRIGIDO	Titular del Contrato (Usuario) o Cliente.			
6	COMPROBANTE A OBTENER	Factura de pago del servicio que se realice			
7	TIEMPO DE RESPUESTA	De 1 a 3 días hábiles			
8	VIGENCIA DEL COMPROBANTE	Indefinida			
9	EN CASO DE SILENCIO PROCEDE	AFIRMATIVA FICTA	<input checked="" type="checkbox"/>	NEGATIVA FICTA	<input type="checkbox"/>
10	¿EL TRÁMITE O SERVICIO ATIENDE A PERSONAS CON DISCAPACIDAD?	SI	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>
	ESTE TRÁMITE O SERVICIO ATIENDE CON PERSPECTIVA DE GÉNERO?	SI	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>
11	INFORMACIÓN PARA AGENDA DIGITAL	INFORMATIVO	<input checked="" type="checkbox"/>	INICIO	<input type="checkbox"/>
12	LUGAR DE PAGO	Cajas del Organismo Operador de Agua Potable (CAPOSA)			
	COSTO	El costo por jornada de 1 hora es de \$1,476.77 (mil cuatrocientos setenta y seis pesos 77/100 M.N.)			
13	ÁREA DE ATENCIÓN	Infraestructura Hidráulica			
	CALLE Y NÚMERO, COL., C.P., LOCALIDAD	Calle Nicolas Bravo S/N, Barrio El Calvario, 42400 Huichapan, Hgo.			
	HORARIO	De lunes a viernes de 08:30 am a 16:00 pm y sábados de 09:00 am A 12:30 pm.			
	TELÉFONO	7617822002 y 7617822590			
	CORREO ELECTRÓNICO	areacomercial@caposa.gob.mx			

No. MANUAL	CAMPO	DESCRIPCIÓN	
	COORDENADAS	LATITUD	20.37561
		LONGITUD	-99.64322
14	REQUISITOS	1. Solicitarlo en el área de infraestructura hidráulica	
15	FORMATO (S)	ADJUNTA	SI NO x
16	LIGAS	1.-	
		2.-	
		3.-	
		4.-	
17	FUNDAMENTO LEGAL	LIGA	
	1.- Reglamento de la Ley Estatal de Agua y Alcantarillado para el Estado de Hidalgo en su Art. 103 y 124.	http://www.caposa.gob.mx/docs/TRANS4TRI2018/Juridico%20transparencia/REGLAMENTO%20DE%20LA%20LEY%20ESTATAL%20DE%20AGUA%20Y%20ALCANTARILLADO%20PA	
	2.- Decreto Número 591 que aprueba las cuotas y tarifas del Organismo Descentralizado de la Administración Pública Municipal denominado "Comisión de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento del Municipio de Huichapan, Hidalgo", para el ejercicio fiscal del año 2021; Publicado en el Periódico Oficial del Estado el 31 de diciembre del 2020.	http://www.caposa.gob.mx/docs/COUTAS%20Y%20TARIFAS%202021.pdf	
18	OBSERVACIONES		
19	RESPONSABLE DEL TRÁMITE	Ing. Marín Jesús Moreno Miranda	
	CARGO	Subdirector del Área de Infraestructura Hidráulica	
20	CATEGORÍA	Obras	
	SUBCATEGORÍA	Agua Potable	
	CLASIFICACIÓN TEMÁTICO	Económica	
	PALABRAS Y FRASES CLAVE	Fosas Sépticas	Desasolve
21	INFORMACIÓN DE LEY DE MEJORA REGULATORIA	NATURALEZA DEL TRÁMITE O SERVICIO:	INSPECCIÓN/ VERIFICACIÓN/VISITA
		Ambos	Visita

No. MANUAL	CAMPO	DESCRIPCIÓN			
22	ETAPAS DEL TRÁMITE O SERVICIO	ETAPA:		ÁREA DE ATENCIÓN:	
		1.- Levantar orden de trabajo del servicio a realizar, 2.- Valoración y cubicación de la fosa para determinar tiempo de trabajo y 3.- Entrega de cotización al solicitante.		Infraestructura Hidráulica	
		TIEMPO DE RESOLUCIÓN:		PRODUCTO FINAL:	
		1 a 3 días hábiles		Descarga domiciliaria sin problema (eliminación total de aguas residuales de un Inmueble con uso no domestico)	
	INFORMACIÓN PARA TRANSPARENCIA	TIPO		MODALIDAD DEL TRÁMITE	
		Para solicitar	x	Presencial	x
		Para entregar		Iniciar en Línea	
		Para conservar información		Hacer en línea	
23	SECTOR ECONÓMICO: Actividades Legislativas, Gubernamentales, de impartición de Justicia y de Organismos Internacionales y Extraterritoriales.	NÚMERO DE SOLICITUDES AL MES:		TOTAL DE SERVIDORES PÚBLICOS ENCARGADOS DEL PROCESO:	
		2		3	
<p>NOTA: En caso de no respetar las indicaciones referidas en la parte superior NO se les recibirá la información.</p>					

42

Aforos de medidores por altos o bajos consumos

No. MANUAL	CAMPO	DESCRIPCIÓN			
1	CLAVE				
2	NOMBRE DEL TRÁMITE O SERVICIO	Aforos de medidores por altos o bajos consumos			
3	DESCRIPCIÓN Y OBJETO	Verificar la medición de líquido del aparato medidor con el fin de constatar su correcto funcionamiento en la determinación de consumos.			
4	TIPO	TRÁMITE		SERVICIO	x
5	A QUIÉN ESTA DIRIGIDO	Titular del Contrato (Usuario)			
6	COMPROBANTE A OBTENER	Folio de orden de trabajo			
7	TIEMPO DE RESPUESTA	De 1 a 3 días hábiles			
8	VIGENCIA DEL COMPROBANTE	Indefinida			
9	EN CASO DE SILENCIO PROCEDE	AFIRMATIVA FICTA	X	NEGATIVA FICTA	
10	¿EL TRÁMITE O SERVICIO ATIENDE A PERSONAS CON DISCAPACIDAD?	SI	X	NO	
	ESTE TRÁMITE O SERVICIO ATIENDE CON PERSPECTIVA DE GÉNERO?	SI	X	NO	
11	INFORMACIÓN PARA AGENDA DIGITAL	INFORMATIVO	X	INICIO	EN LINEA
12	LUGAR DE PAGO	No aplica			
	COSTO	Sin costo			
13	ÁREA DE ATENCIÓN	Coordinación de Contratos y Servicios			
	CALLE Y NÚMERO, COL., C.P., LOCALIDAD	Calle Nicolas Bravo S/N, Barrio El Calvario, 42400 Huichapan, Hgo.			
	HORARIO	De lunes a viernes de 08:30 am a 16:00 pm y sábados de 09:00 am a 12:30 pm.			
	TELÉFONO	7617822002 y 7617822590			
	CORREO ELECTRÓNICO	areacomercial@caposa.gob.mx			
	COORDENADAS	LATITUD	20°22'30.77"N		
LONGITUD		99°38'35.53"O			
14	REQUISITOS	1. Solicitarlo en la Coordinación de Contratos y Servicios			
15	FORMATO (S)	ADJUNTA		SI	NO x
16	LICAS	1.-			
		2.-			

A

43

4

No. MANUAL	CAMPO	DESCRIPCIÓN	
		3.-	
		4.-	
17	FUNDAMENTO LEGAL	LIGA	
18	OBSERVACIONES		
19	RESPONSABLE DEL TRÁMITE	C. Cardiel Arturo Trejo Mejía	
	CARGO	Coordinador de Contratos y Servicios	
20	CATEGORÍA	Obras	
	SUBCATEGORÍA	Agua Potable	
	CLASIFICACIÓN TEMÁTICO	Económica	
	PALABRAS Y FRASES CLAVE	Medidores, mide mal	Altos y bajos consumos
21	INFORMACIÓN DE LEY DE MEJORA REGULATORIA	NATURALEZA DEL TRÁMITE O SERVICIO:	INSPECCIÓN/ VERIFICACIÓN/VISITA
		Ambos	Verificación

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signatures and initials]

No. MANUAL	CAMPO	DESCRIPCIÓN			
22	ETAPAS DEL TRÁMITE O SERVICIO	ETAPA:		ÁREA DE ATENCIÓN:	
		Generación de orden de aforo		Inspección y ejecución	
		TIEMPO DE RESOLUCIÓN:		PRODUCTO FINAL:	
		1 a 3 días hábiles		Resultado del funcionamiento del medidor	
	INFORMACIÓN PARA TRANSPARENCIA	TIPO		MODALIDAD DEL TRÁMITE	
		Para solicitar	x	Presencial	x
		Para entregar		Iniciar en Línea	
		Para conservar información		Hacer en línea	
23	SECTOR ECONÓMICO: Actividades Legislativas, Gubernamentales, de impartición de Justicia y de Organismos Internacionales y Extraterritoriales.	NÚMERO DE SOLICITUDES AL MES:		TOTAL DE SERVIDORES PÚBLICOS ENCARGADOS DEL PROCESO:	
		2		3	
<p>NOTA: En caso de no respetar las indicaciones referidas en la parte superior NO se les recibirá la información.</p>					

[Handwritten signatures and scribbles in blue ink on the right margin]

[Handwritten signatures and scribbles in blue ink at the bottom of the page]

Derechos de Conexión de Agua Potable para fraccionadoras, urbanizadoras y desarrolladoras de viviendas, industrias y comercios en litros por segundo requeridos

46

No. MANUAL	CAMPO	DESCRIPCIÓN			
1	CLAVE				
2	NOMBRE DEL TRÁMITE O SERVICIO	Derechos de Conexión de Agua Potable para fraccionadoras, urbanizadoras y desarrolladoras de viviendas, industrias y comercios en litros por segundo requeridos			
3	DESCRIPCIÓN Y OBJETO	Derechos de Conexión al Servicio de Agua Potable			
4	TIPO	TRÁMITE	<input checked="" type="checkbox"/>	SERVICIO	<input type="checkbox"/>
5	A QUIÉN ESTA DIRIGIDO	Fraccionadoras, Urbanizadoras y Desarrolladoras de Viviendas, Industrias y Comercios			
6	COMPROBANTE A OBTENER	Oficio con la determinación de los derechos de conexión y factura de pago.			
7	TIEMPO DE RESPUESTA	15 días hábiles			
8	VIGENCIA DEL COMPROBANTE	60 Días naturales a partir de la recepción del documento			
9	EN CASO DE SILENCIO PROCEDE	AFIRMATIVA FICTA	<input checked="" type="checkbox"/>	NEGATIVA FICTA	<input type="checkbox"/>
10	¿EL TRÁMITE O SERVICIO ATIENDE A PERSONAS CON DISCAPACIDAD?	SI	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>
	ESTE TRÁMITE O SERVICIO ATIENDE CON PERSPECTIVA DE GÉNERO?	SI	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>
11	INFORMACIÓN PARA AGENDA DIGITAL	INFORMATIVO	<input checked="" type="checkbox"/>	INICIO	<input type="checkbox"/>
12	LUGAR DE PAGO	Cajas del Organismo Operador de Agua Potable (CAPOSA)			
	COSTO	\$314,942.18 (trescientos catorce mil novecientos cuarenta y dos pesos 18/100 M.N.)			
13	ÁREA DE ATENCIÓN	Área de Proyectos			
	CALLE Y NÚMERO, COL., C.P., LOCALIDAD	Calle Nicolas Bravo S/N, Barrio El Calvario, 42400 Huichapan, Hgo.			
	HORARIO	De lunes a viernes de 08:30 am a 16:00 pm y sábados de 09:00 am a 12:30 pm.			
	TELÉFONO	7617822002 y 7617822590			

No. MANUAL	CAMPO	DESCRIPCIÓN				
	CORREO ELECTRÓNICO	areacomercial@caposa.gob.mx				
	COORDENADAS	LATITUD 20.37561				
		LONGITUD -99.64322				
14	REQUISITOS	1. Presentar escrito dirigido al Director General de la Comisión de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento del Municipio de Huichapan, Hidalgo. 2. Copia de documentos que acrediten la propiedad del predio, 3. Copia de pago del impuesto predial, 4. Copia de identificación oficial del propietario (en caso contrario anexar carta poder) 5. Copia de identificación oficial del propietario y del representante legal 6. Croquis de localización (referenciados) 7. Anteproyecto de lotificación (Planos de lotificación y/o arreglo de conjunto del predio 8.- Constancia de uso de suelo En caso de ser persona moral 9. Copia de acta constitutiva 10. Copia de poder notarial				
15	FORMATO (S)	<table border="1"> <tr> <td>ADJUNTA</td> <td>SI</td> <td>NO</td> <td>x</td> </tr> </table>	ADJUNTA	SI	NO	x
ADJUNTA	SI	NO	x			
16	LIGAS	1.- 2.- 3.- 4.-				
17	FUNDAMENTO LEGAL	LIGA				
	1.-Ley Estatal de Agua Alcantarillado para el Estado de Hidalgo.en sus Art. 121 y 134	http://www.congreso-hidalgo.gob.mx/biblioteca_legislativa/Leyes/98Ley%20Estatal%20de%20Agua%20y%20Alcantarillado%20para%20el%20Estado%20de%20Hidalgo.pdf				
	2.- Reglamento de la Ley Estatal de Agua y Alcantarillado para el Estado de Hidalgo. En sus Art. 51,52 y 53	http://www.caposa.gob.mx/docs/TRANS4TRI2018/Juridico%20transparencia/REGLAMENTO%20DE%20LA%20LEY%20ESTATAL%20DE%20AGUA%20Y%20ALCANTARILLADO%20PARA%20EL%20ESTADO%20DE%20HIDALGO.%20.pdf				
	3.- Decreto Número 591 que aprueba las cuotas y tarifas del Organismo Descentralizado de la Administración Pública Municipal denominado "Comisión de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento del Municipio de Huichapan, Hidalgo", para el ejercicio fiscal del año 2021; Publicado en el Periódico Oficial del Estado el 31 de diciembre del 2020.	http://www.caposa.gob.mx/docs/COUTAS%20Y%20TARIFAS%202021.pdf				
18	OBSERVACIONES					
19	RESPONSABLE DEL TRÁMITE	Ing. Yipsy Madelein Gonzalez Maldonado				

Handwritten signature in blue ink.

47

Handwritten mark or signature in blue ink.

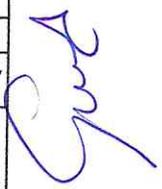
No. MANUAL	CAMPO	DESCRIPCIÓN			
19	CARGO	Jefa de Proyectos			
20	CATEGORÍA	Obras			
	SUBCATEGORÍA	Agua Potable			
	CLASIFICACIÓN TEMÁTICO	Económica			
	PALABRAS Y FRASES CLAVE	Litros por segundo		Derechos de conexión	
21	INFORMACIÓN DE LEY DE MEJORA REGULATORIA	NATURALEZA DEL TRÁMITE O SERVICIO:		INSPECCIÓN/ VERIFICACIÓN/VISITA	
		Empresarial		Inspección	
22	ETAPAS DEL TRÁMITE O SERVICIO	ETAPA:		ÁREA DE ATENCIÓN:	
		Determinación de los derechos de conexión		Infraestructura hidráulica	
		TIEMPO DE RESOLUCIÓN:		PRODUCTO FINAL:	
		15 días hábiles		Oficio con la determinación de los derechos de conexión y factura de pago.	
	INFORMACIÓN PARA TRANSPARENCIA	TIPO		MODALIDAD DEL TRÁMITE	
		Para solicitar	x	Presencial	x
		Para entregar		Iniciar en Línea	
		Para conservar información		Hacer en línea	
23	SECTOR ECONÓMICO: Actividades Legislativas, Gubernamentales, de impartición de Justicia y de Organismos Internacionales y Extraterritoriales.	NÚMERO DE SOLICITUDES AL MES:		TOTAL DE SERVIDORES PÚBLICOS ENCARGADOS DEL PROCESO:	
		De 0 a 1		4	

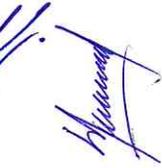
NOTA: En caso de no respetar las indicaciones referidas en la parte superior **NO** se les recibirá la información.

Derechos de conexión de alcantarillado para fraccionadoras, urbanizadoras y desarrolladoras de viviendas, industrias y comercios en litros por segundo requeridos



No. MANUAL	CAMPO	DESCRIPCIÓN			
1	CLAVE				
2	NOMBRE DEL TRÁMITE O SERVICIO	Derechos de conexión de alcantarillado para fraccionadoras, urbanizadoras y desarrolladoras de viviendas, industrias y comercios en litros por segundo requeridos			
3	DESCRIPCIÓN Y OBJETO	Derechos de Conexión al Servicio de Alcantarillado Sanitario			
4	TIPO	TRÁMITE	<input checked="" type="checkbox"/>	SERVICIO	<input type="checkbox"/>
5	A QUIÉN ESTA DIRIGIDO	Fraccionadoras, Urbanizadoras y Desarrolladoras de viviendas, industrias y comercios			
6	COMPROBANTE A OBTENER	Oficio con la determinación de los derechos de conexión y factura de pago.			
7	TIEMPO DE RESPUESTA	15 días hábiles			
8	VIGENCIA DEL COMPROBANTE	60 Días naturales a partir de la recepción del documento			
9	EN CASO DE SILENCIO PROCEDE	AFIRMATIVA FICTA	<input checked="" type="checkbox"/>	NEGATIVA FICTA	<input type="checkbox"/>
10	¿EL TRÁMITE O SERVICIO ATIENDE A PERSONAS CON DISCAPACIDAD?	SI	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>
	ESTE TRÁMITE O SERVICIO ATIENDE CON PERSPECTIVA DE GÉNERO?	SI	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>
11	INFORMACIÓN PARA AGENDA DIGITAL	INFORMATIVO	<input checked="" type="checkbox"/>	INICIO	<input type="checkbox"/>
12	LUGAR DE PAGO	Cajas del Organismo Operador de Agua Potable (CAPOSA)			
	COSTO	\$251,954.00 (doscientos cincuenta y un mil novecientos cincuenta y cuatro pesos 00/100 M.N.)			
13	ÁREA DE ATENCIÓN	Área de Proyectos			
	CALLE Y NÚMERO, COL., C.P., LOCALIDAD	Calle Nicolas Bravo S/N, Barrio El Calvario, 42400 Huichapan, Hgo.			
	HORARIO	De lunes a viernes de 08:30 am a 16:00 pm y sábados de 09:00 am A 12:30 pm.			
	TELÉFONO	7617822002 y 7617822590			
	CORREO ELECTRÓNICO	areacomercial@caposa.gob.mx			
	COORDENADAS	LATITUD	20.37561		
		LONGITUD	-99.64322		
		1. Presentar escrito dirigido al Director General de la Comisión de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento del Municipio de Huichapan, Hidalgo.			



No. MANUAL	CAMPO	DESCRIPCIÓN				
14	REQUISITOS	2. Copia de documentos que acrediten la propiedad del predio,				
		3. Copia de pago del impuesto predial,				
		4. Copia de identificación oficial del propietario (en caso contrario anexar carta poder)				
		5. Copia de identificación oficial del propietario y del representante legal				
		6. Croquis de localización (referenciados)				
		7. Anteproyecto de lotificación (Planos de lotificación y/o arreglo de conjunto del predio				
		8.- Constancia de uso de suelo En caso de ser persona moral				
		9. Copia de acta constitutiva				
		10. Copia de poder notarial				
		15	FORMATO (S)	<table border="1"> <tr> <td>ADJUNTA</td> <td>SI</td> <td>NO</td> <td>x</td> </tr> </table>	ADJUNTA	SI
ADJUNTA	SI	NO	x			
16	LIGAS	1.-				
		2.-				
		3.-				
		4.-				
17	FUNDAMENTO LEGAL	LIGA				
	1.-Ley Estatal de Agua Alcantarillado para el Estado de Hidalgo.en sus Arts. 121 y 134	http://www.congreso-hidalgo.gob.mx/biblioteca_legislativa/Leyes/98Ley%20Estat%20de%20Agua%20y%20Alcantarillado%20para%20el%20Estado%20de%20Hidalgo.pdf				
	2.- Reglamento de la Ley Estatal de Agua y Alcantarillado para el Estado de Hidalgo. En sus Arts. 51,52 y 53	http://www.caposa.gob.mx/docs/TRANS4TRI2018/Juridico%20transparencia/REGLAMENTO%20DE%20LA%20LEY%20ESTATAL%20DE%20AGUA%20Y%20ALCANTARILLADO%20PARA%20EL%20ESTADO%20DE%20HIDALGO.%20.pdf				
3.- Decreto Número 591 que aprueba las cuotas y tarifas del Organismo Descentralizado de la Administración Pública Municipal denominado "Comisión de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento del Municipio de Huichapan, Hidalgo", para el ejercicio fiscal del año 2021; Publicado en el Periódico Oficial del Estado el 31 de diciembre del 2020.	http://www.caposa.gob.mx/docs/COUTAS%20Y%20TARIFAS%202021.pdf					
18	OBSERVACIONES					
19	RESPONSABLE DEL TRÁMITE	Ing. Yipsy Madelein Gonzalez Maldonado				
	CARGO	Jefa de Proyectos				
20	CATEGORÍA	Obras				
	SUBCATEGORÍA	Agua Potable				
	CLASIFICACIÓN TEMÁTICO	Económica				

50

No. MANUAL	CAMPO	DESCRIPCIÓN			
	PALABRAS Y FRASES CLAVE	Litros por Segundo	Derechos de conexión		
21	INFORMACIÓN DE LEY DE MEJORA REGULATORIA	NATURALEZA DEL TRÁMITE O SERVICIO:		INSPECCIÓN/ VERIFICACIÓN/VISITA	
		Empresarial		Inspección	
22	ETAPAS DEL TRÁMITE O SERVICIO	ETAPA:		ÁREA DE ATENCIÓN:	
		Determinación de los derechos de conexión		Infraestructura hidráulica	
		TIEMPO DE RESOLUCIÓN:		PRODUCTO FINAL:	
		15 días hábiles		Oficio con la determinación de los derechos de conexión y factura de pago.	
	INFORMACIÓN PARA TRANSPARENCIA	TIPO		MODALIDAD DEL TRÁMITE	
		Para solicitar	x	Presencial	x
		Para entregar		Iniciar en Línea	
		Para conservar información		Hacer en línea	
23	SECTOR ECONÓMICO: Actividades Legislativas, Gubernamentales, de impartición de Justicia y de Organismos Internacionales y Extraterritoriales.	NÚMERO DE SOLICITUDES AL MES:		TOTAL DE SERVIDORES PÚBLICOS ENCARGADOS DEL PROCESO:	
		De 0 a 1		4	

Guad

NOTA: En caso de no respetar las indicaciones referidas en la parte superior **NO** se les recibirá la información.

Estudio de Factibilidad de Agua Potable y alcantarillado sanitario para fraccionadoras, urbanizadoras y desarrolladoras de viviendas, industrias y comercios en litros por segundo requeridos



No. MANUAL	CAMPO	DESCRIPCIÓN			
1	CLAVE				
2	NOMBRE DEL TRÁMITE O SERVICIO	Estudio de Factibilidad de Agua Potable y alcantarillado sanitario para fraccionadoras, urbanizadoras y desarrolladoras de viviendas, industrias y comercios en litros por segundo requeridos			
3	DESCRIPCIÓN Y OBJETO	Se realiza un estudio de factibilidad para verificar si se cuenta con infraestructura hidrosanitaria y disponibilidad de caudal en la zona donde se pretende urbanizar, para determinar los derechos de conexión de agua potable y alcantarillado sanitario			
4	TIPO	TRÁMITE	x	SERVICIO	
5	A QUIÉN ESTA DIRIGIDO	Fraccionadoras, urbanizadoras y desarrolladoras de viviendas, industrias y comercios			
6	COMPROBANTE A OBTENER	Oficio con el costo a pagar para el Estudio de factibilidad y factura de pago.			
7	TIEMPO DE RESPUESTA	15 días hábiles			
8	VIGENCIA DEL COMPROBANTE	60 Días naturales a partir de la recepción del documento			
9	EN CASO DE SILENCIO PROCEDE	AFIRMATIVA FICTA	X	NEGATIVA FICTA	
10	¿EL TRÁMITE O SERVICIO ATIENDE A PERSONAS CON DISCAPACIDAD?	SI	X	NO	
	ESTE TRÁMITE O SERVICIO ATIENDE CON PERSPECTIVA DE GÉNERO?	SI	X	NO	
11	INFORMACIÓN PARA AGENDA DIGITAL	INFORMATIVO	X	INICIO	EN LINEA
12	LUGAR DE PAGO	Cajas del Organismo Operador de Agua Potable (CAPOSA)			
	COSTO	Variable, el costo depende de la superficie total del predio, número y tipo de viviendas.			
13	ÁREA DE ATENCIÓN	Área de Proyectos			
	CALLE Y NÚMERO, COL., C.P., LOCALIDAD	Calle Nicolas Bravo S/N, Barrio El Calvario, 42400 Huichapan, Hgo.			
	HORARIO	De lunes a viernes de 08:30 am a 16:00 pm y sábados de 09:00 am a 12:30 pm.			
	TELÉFONO	7617822002 y 7617822590			
	CORREO ELECTRÓNICO	areacomercial@caposa.gob.mx			
	COORDENADAS	LATITUD	20.37561		
		LONGITUD	-99.64322		
		1. Presentar escrito dirigido al Director General de la Comisión de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento del Municipio de Huichapan, Hidalgo.			

Handwritten signature in blue ink on the right margin.




No. MANUAL	CAMPO	DESCRIPCIÓN				
14	REQUISITOS	2. Copia de documentos que acrediten la propiedad del predio,				
		3. Copia de pago del impuesto predial,				
		4. Copia de identificación oficial del propietario (en caso contrario anexar carta poder)				
		5. Copia de identificación oficial del propietario y del representante legal				
		6. Croquis de localización (referenciados)				
		7. Anteproyecto de lotificación (Planos de lotificación y/o arreglo de conjunto del predio				
		8.- Constancia de uso de suelo En caso de ser persona moral				
		9. Copia de acta constitutiva				
		10. Copia de poder notarial				
		15	FORMATO (S)	<table border="1"> <tr> <td>ADJUNTA</td> <td>SI</td> <td>NO</td> <td>x</td> </tr> </table>	ADJUNTA	SI
ADJUNTA	SI	NO	x			
16	LIGAS	1.-				
		2.-				
		3.-				
		4.-				
17	FUNDAMENTO LEGAL	LIGA				
	1.-Ley Estatal de Agua Alcantarillado para el Estado de Hidalgo en sus Art. 121 y 134	http://www.congreso-hidalgo.gob.mx/biblioteca_legislativa/Leyes/98Ley%20Estatal%20de%20Agua%20y%20Alcantarillado%20para%20el%20Estado%20de%20Hidalgo.pdf				
	2.- Reglamento de la Ley Estatal de Agua y Alcantarillado para el Estado de Hidalgo. En sus Art. 51,52 y 53	http://www.caposa.gob.mx/docs/TRANS4TRI2018/Juridico%20transparencia/REGLAMENTO%20DE%20LA%20LEY%20ESTATAL%20DE%20AGUA%20Y%20ALCANTARILLADO%20PARA%20EL%20ESTADO%20DE%20HIDALGO.%20.pdf				
	3.- Decreto Número 591 que aprueba las cuotas y tarifas del Organismo Descentralizado de la Administración Pública Municipal denominado "Comisión de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento del Municipio de Huichapan, Hidalgo", para el ejercicio fiscal del año 2021; Publicado en el Periódico Oficial del Estado el 31 de diciembre del 2020.	http://www.caposa.gob.mx/docs/COUAS%20Y%20TARIFAS%202021.pdf				
18	OBSERVACIONES					
19	RESPONSABLE DEL TRÁMITE	Ing. Yipsy Madelein González Maldonado				
	CARGO	Jefa de Proyectos				
20	CATEGORÍA	Obras				
	SUBCATEGORÍA	Agua Potable				
	CLASIFICACIÓN TEMÁTICO	Económica				

No. MANUAL	CAMPO	DESCRIPCIÓN	
	PALABRAS Y FRASES CLAVE	Disponibilidad de caudal	Factibilidad
21	INFORMACIÓN DE LEY DE MEJORA REGULATORIA	NATURALEZA DEL TRÁMITE O SERVICIO: Empresarial	INSPECCIÓN/ VERIFICACIÓN/VISITA Visita
22	ETAPAS DEL TRÁMITE O SERVICIO	ETAPA: Determinación de Factibilidad de servicios	ÁREA DE ATENCIÓN: Infraestructura hidráulica
	INFORMACIÓN PARA TRANSPARENCIA	TIPO Para solicitar Para entregar Para conservar información	MODALIDAD DEL TRÁMITE Presencial Iniciar en Línea Hacer en línea
23	SECTOR ECONÓMICO: Actividades Legislativas, Gubernamentales, de impartición de Justicia y de Organismos Internacionales y Extraterritoriales.	NÚMERO DE SOLICITUDES AL MES: De 0 a 1	TOTAL DE SERVIDORES PÚBLICOS ENCARGADOS DEL PROCESO: 4

NOTA: En caso de no respetar las indicaciones referidas en la parte superior **NO** se les recibirá la información.

**SEGUNDA SESIÓN EXTRAORDINARIA 2021, DE LA JUNTA DE GOBIERNO
DEL ORGANISMO DESCENTRALIZADO DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA
MUNICIPAL, DENOMINADO COMISIÓN DE AGUA POTABLE,
ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DEL MUNICIPIO DE HUICHAPAN
HIDALGO, EN LA QUE SE ARRUEBA EL MANUAL DE TRAMITES Y SERVICIOS.**



C. Emeterio Moreno Magos
Presidente de la Junta de Gobierno



Ing. Citlalli Olivia Rodríguez Siordia
Síndica Procuradora



LAE. Víctor A. Falcón López
Secretario de Administración y
Finanzas



Arq. María del Carmen Esperanza
Valdez Chacón
Secretaria de Obras Públicas y
Desarrollo Urbano



Ing. M. Jaime Zaldívar Soubervielle
Representante de la CEAA



Ing. Liliana Cruz Callejas
Regidora del H. Ayuntamiento



L.D. Alejandra Esmeralda Pérez
Carrillo
Secretaria de la Junta de Gobierno



L.C. José Rubén Escalante Vergara
Comisario



Ing. Daniel Ventura Guerrero
Director General